

Утверждаю:
Директор МБОУ
Л.И.Пирязева
Приказ № 120 от 15.04.22



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

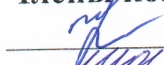
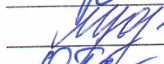
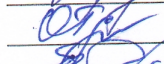
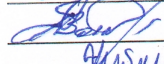
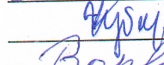
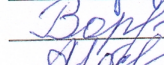
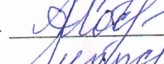
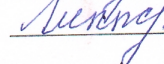
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Петуховская средняя общеобразовательная школа имени С.А.Чиганова»
Ключевского района Алтайского края

Петухи, 2022

Председатель комиссии:

 Пирязева Л.И. – директор МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»

Члены комиссии:

 Воробьева Н.А. – и.о. зам. директора по УР
 Максименко О.Е. – и.о. зам. директора по ВР
 Гадлевская О.П. – педагог-библиотекарь
 Гадлевский А.В. – председатель трудового коллектива
 Губко И.В. – и.о. зам. директора по АХЧ
 Воронина С.П. – заведующий филиалом
 Мосина А.В. – и.о. зам.директора по УР филиала
 Липпс Т.В. - и.о. зам.директора по УР филиала

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МБОУ «Петуховская средняя общеобразовательная школа имени С.А.Чиганова» Ключевского района Алтайского края 10 апреля 2022 г., протокол № 10

Утверждаю:
Директор МБОУ
_____ Л.И.Пирязева
Приказ № _____ от _____

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Петуховская средняя общеобразовательная школа имени С.А.Чиганова»
Ключевского района Алтайского края

Председатель комиссии:

_____ Пирязева Л.И. – директор МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»

Члены комиссии:

_____ Воробьева Н.А. – и.о. зам. директора по УР
_____ Максименко О.Е. – и.о. зам. директора по ВР
_____ Гадлевская О.П. – педагог-библиотекарь
_____ Гадлевский А.В. – председатель трудового коллектива
_____ Губко И.В. – и.о. зам. директора по АХЧ
_____ Воронина С.П. – заведующий филиалом
_____ Мосина А.В. – и.о. зам.директора по УР филиала
_____ Липпс Т.В. - и.о. зам.директора по УР филиала

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МБОУ «Петуховская средняя общеобразовательная школа имени С.А.Чиганова» Ключевского района Алтайского края 10 апреля 2022 г., протокол № 10

Оглавление

Введение	4
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
Раздел 2. Структура и система управления	15
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся	25
Раздел 4. Организация учебного процесса	88
Раздел 5. Востребованность выпускников	92
Раздел 6. Кадровое обеспечение	93
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение	98
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	101
Раздел 9. Материально-техническая база	115
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования	117
Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию	131

Введение

Проведение самообследования отнесено к компетенции образовательного учреждения (далее — ОУ) п. 13 ч. 3 ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю.

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации);

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Методические рекомендации по расчету показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 15.09.2016 № АП-87/02вн);

Приказ директора школы о проведении самообследования;

Положение о проведении самообследования МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А.Чиганова».

Данная процедура самообследования способствует:

- получению объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- определению степени соответствия реальной ситуации показателям государственной аккредитации и ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей и учащихся;
- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, приоритетных показателях;
- выделению существующих проблемных областей, нуждающиеся в улучшении;

- поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития школы.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Петуховская средняя общеобразовательная школа имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края реорганизовано в среднюю школу в 1935 году, с целью реализации гражданами Российской Федерации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней, если образование данного уровня гражданами получает впервые, является общеобразовательным учреждением дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Миссия образовательной организации: создание в школе образовательной среды, способной удовлетворить потребность участников образовательных отношений в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала каждого субъекта образовательного процесса, формированию активной социально ответственной конкурентоспособной личности.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Петуховская средняя общеобразовательная школа имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края» ориентировано на создание такой образовательной среды для обучающихся, которая способствует:

- развитию познавательной активности, творческих способностей, инициативности;
- формированию гражданской позиции, духовности, культуры, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе;
- пропаганде здорового образа жизни

Таблица 1

Общая информация	
Название школы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Петуховская средняя общеобразовательная школа имени кавалера ордена Красной Звезды Сергея Александровича Чиганова» Ключевского района Алтайского края
Тип школы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Учредитель	Комитет по образованию администрации Ключевского района
Год основания	1904

Юридический адрес	658996 с.Петухи Ключевского района Алтайского края, ул. Кирова,5
Фактический адрес	658996 с.Петухи Ключевского района Алтайского края, ул. Кирова,5
Телефон\факс	8(38578)24316
Электронная почта	petuxi-shkola@mail.ru
Адрес сайта	http://petuxi-shkola.edu22.info
ФИО руководителя	Пирязева Л.И.
Заместители директора по УВР по ВР	Воробьева Н.А. Максименко О. Е.
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 22ЛО1, №0002577, регистрационный номер 059. Выдана Министерством образования и науки Алтайского края 16 августа 2018 г. Срок действия – бессрочный
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство об аккредитации № 251 Выдано «15» июня 2015 г. Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, Серия 22А01 № 0001795, срок действия свидетельства до «15» июня 2027 года.
Другие документы ОО	Устав образовательного учреждения утвержден приказом № 114 комитета по образованию Администрации Ключевского района 15.10.2015 года. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц - выдано 13.04. 2012 года, основной государственный регистрационный номер 1022202315101 Свидетельство о постановке на учет юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации в налоговом органе Межрайонной инспекции ФНС № 8 по Алтайскому краю от 29.04.2002 года, ИНН 2248004283
Виды основных ОП и нормативный срок их освоения	Программа дошкольного общего образования – 5 лет Программа начального общего образования – 4 года Программа основного общего образования – 5 лет.

	Программа среднего общего образования – 2 года.
Краткая историческая справка	<i>Тип здания</i> <u>типовое</u> <i>Год постройки</i> <u>1975</u>
Характеристика помещения ОО	Кирпичное здание общей площадью 2343,7 кв. м., рассчитано на 450 мест. Школа имеет центральное отопление, водопровод, освещение, холодное и точечное горячее водоснабжение, канализацию. В школе 13 оборудованных учебных кабинетов, 2 лаборантских, 1 компьютерный кабинет, спортзал площадью 147,9 кв.м, 2 мастерских. Библиотека расположена на втором этаже, имеет хранилище – 15,6 кв.м., для обслуживания пользователей – 31 кв. м., читальный зал на 10 посадочных мест. Имеется столовая, школьная радиорубка
Общий фонд библиотечно-информационных ресурсов	Книжный фонд: 7825 Из них учебников: 2789

Школа имеет филиал - Филиал «Каипская основная общеобразовательная школа» муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Петуховская средняя общеобразовательная школа имени кавалера ордена Красной Звезды Сергея Александровича Чиганова» Ключевского района Алтайского края, зарегистрирован постановлением администрации Ключевского района Алтайского края от 20.12.2010 г. №578 «Об утверждении перечня бюджетных и казенных учреждений», является унитарной некоммерческой образовательной организацией, расположен по адресу: 658997, с. Каип Ключевского района Алтайского края, ул. Центральная 1. Заведующий филиалом – Воронина С.П. В дальнейшем все сведения носят совместный характер с филиалом школы.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Таблица 2

Должность	ФИО (полностью)	Курирует на правление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж (админ./ пед.)	Категория (админ./ пед.)
Директор	Пирязева	координация усилий	Высшее,	-/32	-/

	Лариса Ивановна	всех участников образовательного процесса через Совет школы, педагогический совет. Директор несет ответственность перед обучающимся, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом, учитель русского языка и литературы	русский язык и литература		высшая
Заведующий филиалом	Воронина Светлана Петровна	Общее управление, учитель начальных классов	Среднее специальное, преподавание в начальных классах	6/35	-/первая
Главный бухгалтер	Осыкина Светлана Валерьевна	организация бухгалтерского учета хозяйственно-финансовой деятельности и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых	Высшее, бухгалтер	-	-

		<p>ресурсов, сохранность собственности и материальных ценностей учреждения. Подготовка и принятие форм первичных учетных документов, обеспечение порядка проведения инвентаризаций, осуществление контроля за проведением хозяйственных операций.</p>			
<p>И.о. заместителя директора по учебной работе</p>	<p>Воробьева Наталья Анатольевна</p>	<p>оперативное управление образовательным процессом и осуществление мотивационной, информационно-аналитической, планово-прогностической, организационно-исполнительной, контрольно-регулирующей и оценочно-результативной функции; курирование работы МО, анализ результатов учебной работы педагогического коллектива, организация работы по изучению передового</p>	<p>Высшее, история</p>	<p>9/11</p>	<p>- /высшая</p>

		педагогического опыта, содействие его внедрению в учебный процесс, информирование педагогических работников о новых формах и методах учебной работы, о новых педагогических технологиях, учитель истории и обществознания			
И.о. заместителя директора по воспитательной работе	Максименко Ольга Евгеньевна	планирование и организация воспитательного процесса в школе; руководство и контроль воспитательного процесса, методическое руководство работой классных руководителей; МО классных руководителей, учитель иностранных языков	Высшее, финансы и кредит	-/3	-/-
И.о. заместителя директора по учебной работе (филиал)	Мосина Алла Владимировна	оперативное управление образовательным процессом и осуществление мотивационной, информационно-аналитической, плано-прогностической, организационно-исполнительной, контрольно-регулирующей и	Среднее специальное, преподавание в начальных классах	2/27	-/первая

		оценочно-результативной функции; курирование работы МО, анализ результатов учебной работы педагогического коллектива, организация работы по изучению передового педагогического опыта, содействие его внедрению в учебный процесс, информирование педагогических работников о новых формах и методах учебной работы, о новых педагогических технологиях, учитель начальных классов			
И.о. заместителя директора по воспитательной работе (филиал)	Липс Татьяна Викторовна	планирование и организация воспитательного процесса в школе; руководство и контроль воспитательного процесса, методическое руководство работой классных руководителей; МО классных руководителей, учитель истории и обществознания	Высшее, история	6/27	- /высшая

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения:

дата регистрации

21.06.2018

ОГРН

1022202315101

дата регистрации 29.04.2002 ОГРН

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия _____ № _____ дата регистрации 29.04.2002

ИНН

2248004283

Свидетельство о землепользовании:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

Серия 22Л01 № 0002577 регистрационный № 059

дата выдачи 16 августа 2018 срок действия

Свидетельство о государственной аккредитации

Серия 22А01 № 0001794 регистрационный № 251

дата выдачи 15 июня 2015 срок действия 15 июня 2027

Образовательная программа образовательного учреждения:

принята (кем) заседание педагогического совета

дата и № протокола 02.11.2018, протокол № 3 (ООП ДОО, ООП НОО, ООП ООО)

утверждена приказом директора ОО

дата и № приказа 06.11.2018 г., приказ № 15/1(ООП ДОО, ООП НОО, ООП ООО)

дата и № протокола 28.08.2020, протокол № 1 (ООП СОО)

утверждена приказом директора ОО

дата и № приказа, 31.08.2020 г. приказ № 87 О (ООП СОО)

Локальные акты ОО

▪ Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО), рассмотрена на заседании педагогического совета 02.11.2018, протокол № 3, утверждена приказом № 15/1 директора ОО 06.11.2018 г.

▪ Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО) рассмотрена на заседании педагогического совета 02.11.2018, протокол № 3, утверждена приказом № 15/1 директора ОО 06.11.2018 г.

▪Основная образовательная программа среднего общего образования (ФГОС) рассмотрена на заседании педагогического совета 28.08.2020, протокол № 1, утверждена приказом № 87_О от 31.08.2020.

▪Основная образовательная программа дошкольного общего образования (ФГОС ДОО) рассмотрена на заседании педагогического совета 02.11.2018, протокол № 3, утверждена приказом № 15/1 директора ОО 06.11.2018 г.

▪Правила приема обучающихся в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Петуховская средняя общеобразовательная школа имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

▪Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в общеобразовательном учреждении МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Положение о режиме учебных занятий в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Положение о расписании учебных занятий в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Положение о прохождении летней трудовой практики обучающимися МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Положение о повышении квалификации педагогических работников МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪Положение об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

▪Положение по организации обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и больных детей на дому в МБОУ

«Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪ Положение о структуре, порядке разработки и утверждения основной образовательной программе в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪ Положение [о системе оценки качества образования в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»](#) Ключевского района Алтайского края

▪ Положение об учебных курсах по выбору учащихся и родителей в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪ [Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, модулей](#) в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪ Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов, модулей для учителей, работающих по ФГОС в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

▪ Положение о рабочей программе внеурочной деятельности начального и основного общего образования в МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края

Сведения о реализуемых образовательных программах

Таблица 3

№	Уровень образования	направленность	Вид образовательной программы	Нормативный срок освоения	
1	Дошкольное образование	общее	Общеобразовательная	основная	5 лет
2	Начальное образование	общее	Общеобразовательная	основная	4 года
3	Основное общее образование	общее	Общеобразовательная	основная	5 лет
4	Среднее образование	общее	Общеобразовательная	основная	2 года

Платные дополнительные образовательные услуги школа не оказывает.

Вывод. МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А.Чиганова» является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве

оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в органах Федерального казначейства, в других кредитных организациях; имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также имеет необходимое организационно-правовое обеспечение, позволяющее вести образовательную деятельность в сфере реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

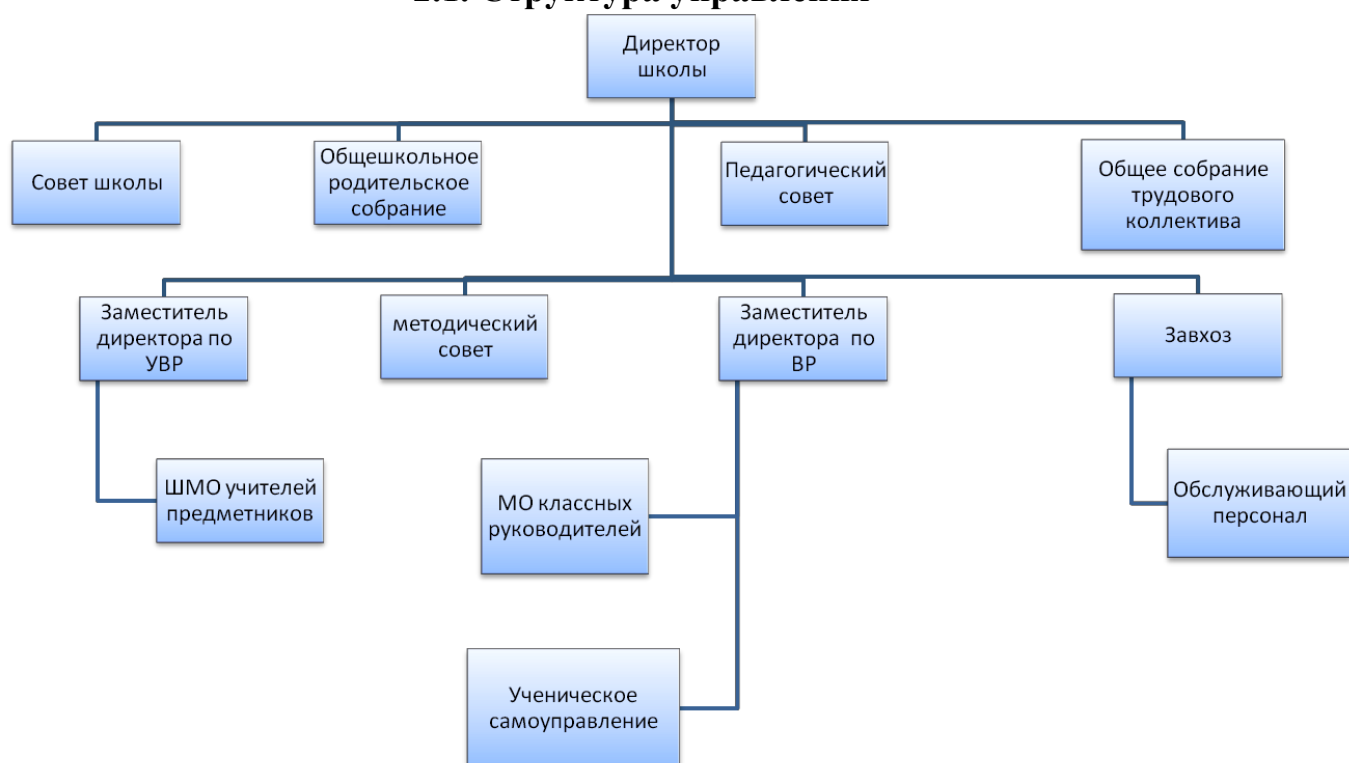


Рис.1 Структура управления МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А.Чиганова»

Система управления ОО построена на основе Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ № 1015 от 30.08.2013), нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава ОО и на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоначальным исполнительным органом МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края является директор школы, который осуществляет текущее руководство деятельностью ОО непосредственно сам и через своих заместителей.

Органами коллегиального управления являются:

- совет ОУ;
- педагогический совет;
- методический совет
- профсоюзная организация работников школы

▪ *Совет ОУ* является высшим коллегиальным органом самоуправления ОО, реализующим принцип демократизма государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края, управленческие полномочия по решению и согласованию отдельных вопросов, относящихся к компетенции ОО.

▪ Вопросами совершенствования организации образовательного процесса, повышения качества обучения и воспитания занимается *педагогический совет*.

▪ Для координации и контроля работы ШМО образован *методический совет*.

▪ Руководство воспитательной работой осуществляют *классные руководители*, деятельность которых координирует ШМО классных руководителей.

▪ Ученическое самоуправление представляет организация учащихся «Темп».

▪ Регулярно в соответствии с планами работы ОО проводятся заседания Совета школы, педсовета, методического совета, ШМО, инструктивно-методические совещания и оперативные планерки. Все вышеназванные структуры действуют на основе разработанной и утвержденной в установленном порядке собственной нормативной и организационно-распорядительной документации, которая в целом соответствует существующему законодательству и Уставу ОО.

Основная цель управления в школе - разрешение основного противоречия современной системы образования: между системой администрирования и управления «влиянием», через реализацию различных стратегических, тактических и организационно-деятельностных управленческих идей.

Исходя из цели, принципов построения и стратегии развития построена матричная структура управления, в которой мы видим 3 уровня управления

Основные формы координации деятельности:

▪ План работы МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края на учебный год;

▪ План внутриучрежденческого контроля.

2.2. Система управления

В школе разработаны должностные инструкции заместителей директора, руководителей методических объединений, классных руководителей и учителей, обеспечивающих работу общеобразовательного учреждения.

В соответствии с Положением о педагогическом совете, определены темы заседаний, которые соответствуют задачам, поставленным перед коллективом школы, и отражены в годовом плане работы. Выполнение решений данного коллегиального органа контролируется администрацией школы.

С целью совершенствования деятельности образовательного учреждения, повышения мастерства учителей, улучшения качества образования в школе разработан и утвержден план внутришкольного контроля. Все это позволяет своевременно корректировать и эффективно выстраивать учебно-воспитательную работу.

С 2008 года в школе работает совет образовательного учреждения. Председателем Совета в 2020-2021 учебном году была Борзенко Марина Александровна.

В состав Совета ОУ входят представители родительской общественности, педагогов, учащихся старших классов.

Имеется план работы. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципального образования, Уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, локальными актами общеобразовательного учреждения. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

На заседаниях управляющего совета решались и принимались важные вопросы по учёбе и воспитанию наших школьников:

- Согласование расписания занятий по школе,
- Об утверждении установленных стимулирующих доплат работникам школ,
- Работа школьной столовой
- Работа ученического самоуправления по организации порядка и дисциплины в школе на переменах и во время уроков
- Согласование локальных актов ОО;
- другие вопросы.

Совет ОУ:

- устанавливает режим занятий обучающихся;
- определяет время начала и окончания занятий;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения в школе.

согласовывает:

- компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования;
- выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- программу развития образовательной организации;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определяет цели и направления их расходования.

Педагогический совет – постоянно действующий руководящий орган. Педагогический совет обсуждает и принимает решения по вопросам содержания образования, разрабатывает и утверждает программу развития и образовательную программу школы.

В рамках организации и проведения педагогических советов осуществлялась работа по направлениям:

- Подбор теоретического материала для обеспечения методического содержания всех этапов подготовки,
- Организация взаимодействия служб школы,
- Индивидуальное и групповое консультирование,
- Пополнение методического банка материалами педагогических советов.

К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, педагог-организатор, что способствовало повышению их эффективности, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Решения педсовета в большинстве своем носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки и ответственные за исполнение решений.

Вопросы организационного характера решаются общим собранием трудового коллектива.

Несмотря на выстроенную модель, управление процессом происходит на основе уже полученных результатов в форме коррекции принятых ранее управленческих решений.

Профсоюзная организация осуществляет:

- контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды;
- выполнение коллективного договора;
- разработку, обсуждение и согласование коллективного договора;
- согласование учебной нагрузки педагогов;
- согласование показателей распределения стимулирующего фонда оплаты труда.

Ученический орган управления (Совет обучающихся)

- организует деятельность органов ученического самоуправления (определяет организационную структуры ученического самоуправления, план работы);
- реализует выявленные потребности и интересы учащихся по направлениям: спортивная, учебная, культмассовая работы, профилактику правонарушений и т.п.
- подводит итоги своей работы, анализирует её результаты и формирует предложения для администрации Школы, родительского комитета.

Методический совет создан в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы.

Методический совет создан для решения следующих задач:

- координация деятельности методических объединений;
- разработка основных направлений методической работы образовательного учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических, дидактических материалов;
- организация инновационной, проектно-исследовательской деятельности;

- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики

- проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта;

- профессиональное становление молодых учителей;

- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями;

- - внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий.

Каждый учитель состоит в методическом объединении

Методическое объединение педагогов

- планирует свою работу с учётом планов работы Школы, рекомендаций районного методического кабинета, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, индивидуальных планов профессионального самообразования учителей;

- проводит заседания, где анализируется выполнение планов, проводится экспертиза рабочих программ учебных предметов, курсов, оценочного инструментария по предмету;

- организует и проводит семинарские занятия для участников МО, проводит цикл открытых уроков по определенной теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам; проводит оценку профессиональной компетентности учителей; изучает качество образовательных достижений обучающихся по предмету.

В школе работает 5 методических объединений:

- учителей гуманитарного цикла. Руководитель Г.В. Пузикова

- учителей спортивно-творческого цикла. Руководитель П.Ф.

Воробьев

- учителей начальных классов. Руководитель З.Н. Савенкова

- учителей естественно-математического цикла. Руководитель О.А. Бобова

- классных руководителей. Руководитель Максименко О.Е.

Большую помощь ОО оказывают Администрация Петуховского сельсовета (Глава – В.П.Бобов) и общественные организации поселка, созданные при администрации Петуховского сельсовета. Совместно с педагогами ОО, Советом ОУ они проводят рейды к неблагополучным семьям, ведут профилактические беседы; проводят совместные мероприятия, праздники.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

В 2020/2021 учебном году внутришкольный контроль осуществлялся согласно разработанному плану. В наличии имеются протоколы заседаний педагогического, методического советов школы, экспертного совета, Совета школы, аттестационной комиссии, совета профилактики, отчёты по выполнению планов воспитательной, профилактической, методической работы.

Успешным являлось государственно-общественное управление Школой, то есть взаимодействие всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся, представителей общественности. На протяжении прошедшего учебного года прошло четыре заседания Совета школы, на которых обсуждались и решались важные вопросы для дальнейшего развития Школы, что отражено в протоколах заседаний.

Активное участие в работе школы принимают общественные организации поселка: Женсовет, Совет ветеранов.

Функционирует школьный сайт, обеспечивающий открытость и прозрачность деятельности учреждения. Сайт оформлен в соответствии с приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», зарегистрированным в Минюсте России 04.08.2014 № 33423. На сайте представлены общие сведения об образовательной организации, необходимые документы, локальные акты, отчёты о самообследовании, информация о реализации стандартов, о работе с одарёнными детьми, о воспитательной работе и др.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края проводит большую работу по организации взаимодействия семьи и Школы. В школе проводится систематическая работа по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования. Данная работа ведётся через классные родительские собрания, ознакомление родителей с нормативными документами Школы при поступлении учащегося в школу, через информацию, размещённую на официальном сайте школы.

С целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования в школе осуществляются следующие мероприятия:

- На сайте школы размещается информация о правах и обязанностях воспитанников в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Информация о правах и обязанностях обучающихся в образовательной организации в виде выдержек из Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил поведения обучающихся в образовательной организации, иных документов размещается на специальном информационном стенде в доступных для родителей (законных представителей) обучающихся местах.

- У администрации и у педагогов школы в электронном и (или) в печатном виде имеется Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иные документы, регламентирующие права

обучающихся, которые доступны для родителей (законных представителей) обучающихся.

▪ Каждым классным руководителем осуществляется информирование родителей (законных представителей) учащихся о правах и обязанностях обучающихся через родительские собрания и посредством индивидуальной работы.

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье.

В течение года продолжали решаться основные задачи:

1. Повышение статуса и роли семьи;
2. Формирование активной позиции родителей в обучении и воспитании детей;
3. Расширение сферы участия родителей в организации жизни школы.

Реализация данных задач осуществлялась через ряд направлений:

- изучение атмосферы семьи, взаимоотношений между членами семьи;
- составление характеристик семей обучающихся;
- организация психолого-педагогического просвещения родителей;
- индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска»;
- привлечение родителей к общешкольным и классным мероприятиям.

В начале нового учебного года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный фон школы. Проанализированы категории семей учащихся, создан банк данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, составлены списки многодетных, малоимущих, неполных семей, опекаемых детей.

Социальный паспорт школы на начало 2020-2021 учебного года

Таблица 4

№	Семьи	Кол-во семей на 2018-2019 г	Кол-во семей на 2019-2020г	Кол-во семей на 2020-2021г
1	Многодетные семьи	13	8	11
2	Неполные семьи	9	6	15
3	Опекунские семьи	2	2	3
4	Семьи с детьми инвалидами	2	2	2
5	Семьи с детьми с ОВЗ	-	1	1
6	Родители-инвалиды	1	1	1

7	Семьи в СОП	0	0	1
---	-------------	---	---	---

Социальный паспорт школы на начало 2020-2021 учебного года (филиал)
Таблица 5

№	Семьи	Кол-во семей на 2018-2019 г	Кол-во учащихся на 2019-2020г	Кол-во учащихся на 2020-2021г
1	Многодетные семьи	5	8	6
2	Неполные семьи	4	4	3
3	Опекунские семьи	2	2	2
4	Семьи с детьми инвалидами			
5	Семьи с детьми с ОВЗ			
6	Родители-инвалиды			
7	Семьи в СОП	1	1	2

В школе действует Совет профилактики. Главной задачей, которого является – профилактика правонарушений, табакокурения, употребление алкоголя и других психоактивных веществ; создание комфортных условий для обучения детей и работы педагогов, защита прав детей, помощь родителям. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности правонарушений, защиты прав учащихся школы. Со всеми учащимися, допустившими нарушение Закона и их родителями, проводятся мероприятия, направленные на изучение причин отклоняющегося поведения, условий проживания и воспитания ребенка в семье, разрабатывался индивидуальный план работы, направленный на коррекцию поведения учащихся, оказание психолого-педагогической помощи родителям. Совет профилактики участвовал в рейдовых мероприятиях по выявлению условий проживания и воспитания учащихся в семье. Рейды в неблагополучные семьи проводились с участием инспектора ПДН, участкового, классных руководителей. Совет профилактики является организатором

акции «Соберем детей в школу» по сбору вещей для детей и семей, нуждающихся в помощи.

В течение учебного года проведено 4 общешкольных родительских собрания, на которых обсуждались вопросы: участия в итоговой аттестации по форме ОГЭ и т.д, взаимодействие семьи и школы в вопросах пропаганды здорового образа жизни, профилактики безнадзорности и правонарушений, профилактики вредных привычек, реализации Закона Алтайского края о соблюдении режима, обеспечение безопасности детей, основные режимные моменты функционирования школы, участие в районных конкурсах, проектах и т.д.

Проводились беседы с родителями на темы: «О безопасности на дорогах», «О правилах поведения населения в период паводка», «Профилактика несчастных случаев на железной дороге», «Безопасность ребёнка дома» и др.

В течение учебного года проведены общешкольные и классные родительские собрания с участием специалистов: инспектора ПДН Есипенко В.А., участкового уполномоченного полиции по Ключевскому району МО МВД России «Кулундинский» полиции Кухаренко Владимира Николаевича, в целях активизации работы с семьями подготовлены и проведены родительские лектории, разработаны психолого-педагогические рекомендации для родителей.

В целом взаимодействие школы и семьи осуществляется посредством установления заинтересованного диалога и сотрудничества, направленного на обеспечение целостности воспитательной системы.

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Школы

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности Школы, совершенствования форм обратной связи на сайте школы имеется странички «Обращения граждан», «Часто задаваемые вопросы».

Для работы с неблагополучными семьями создан профилактический совет, в состав которого входят не только учителя, и, по мере необходимости, участковый, учащиеся. Совет профилактики ведёт активную работу по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди подростков и детей младшего школьного возраста, ведётся профилактическая работа с неуспевающими учащимися. Заседания проводятся как планово, так и по мере необходимости.

Оформлен социальный паспорт Школы, в т.ч. количество обучающихся из социально незащищенных семей;

ОУ обеспечена доступность для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов.

Питание осуществляется согласно меню, утвержденному Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей

Охват питанием учащихся – 100 %.

Систематически проводится витаминизация блюд.

Стоимость питания – 48 рублей в день.

Организацией проводится анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности Организации, в том числе:

- изучение мнения участников образовательных отношений о школе (анкетирование, опрос);

- анализ запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся, других заинтересованных лиц;

- применение для получения обратной связи таких форм как родительское собрание, опрос, анкетирование.

Систематически проводится анализ полученных таким образом сведений о качестве подготовки и уровне развития обучающихся, условиях обучения и т.д

Проводится анкетирование родителей по вопросам организации дистанционного образования, выбора профиля обучения в старшей школе, работой по ФГОС.

Таким образом, можно говорить о целенаправленной работе педагогического коллектива, администрации над развитием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса, о своевременной коррекции педагогической деятельности на основе анализа её результатов.

Выводы: В МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» Ключевского района Алтайского края образована система управления и развития следующими объединениями, советами и органами: Совет Образовательного Учреждения, Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, методический совет, школьные методические объединения, общешкольная конференция, профсоюзный комитет, совет старшеклассников «ГЕМП», совет по профилактике правонарушений и безнадзорности.

Система управления является открытой системой, в ней задействованы не только школьная администрация, но и общественные организации, прежде всего Совет ветеранов и женсовет с. Петухи. Система управления выполняет не только контролирующие функции, но и обучающие. Каждая из ее подсистем не только выносит вердикт о соответствии или не соответствии качества работы управляемой системы, но и подсказывает как добиться лучших результатов.

Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26¹ и ст. 28² Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», соответствует уставным требованиям, предусматривает тесное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает в нормальное функционирование ОО с соблюдением нормативных требований.

Необходимо:

- Внедрить шире технологию проблемно-ориентированного анализа.

¹ Статья 26. Управление образовательной организацией

² Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации (п.3)

▪ **Повысить эффективность управления, соблюдая технологию внутриучрежденческого контроля.**

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

Динамика контингента учащихся МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» за три года

Таблица 6

Учебный год	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Кол-во классов	11	11	11
Число обучающихся	82	72	62

Наблюдается негативная динамика численности обучающихся по сравнению с прошлыми годами, в связи с отсутствием работы для родителей на территории села Петухи, сложной экономической ситуацией в Ключевском районе.

Перспектива деятельности ОО по сохранности контингента:

- улучшение качества предпрофильной подготовки обучающихся;
- расширение зоны образовательных запросов обучающихся путем привлечения организаций дополнительного образования.

Динамика контингента учащихся за три года (филиал)

Таблица 7

Год	На начало года	На конец года	прибывшие	выбывшие
2018-2019	31	31	0	0
2019-2020	23	22	0	1
2020-2021	23	25	2	0

Движение учащихся связано с социальными условиями жизни на селе – семьи выезжают из-за отсутствия работы, приезжают из более мелких сел из-за низкой стоимости на жилье.

Образовательный процесс в филиале «Каипская ООШ» МБОУ «Петуховская СОШ» является гибким, быстро реагирующим на изменение числа классов, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

Комплектование классов по типам (МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»)

Таблица 8

2020-2021 учебный год			
Уровень образования	Тип класса	Количество классов	Количество учащихся
1	Общеобразовательный	4	20
2	Общеобразовательный	5	35
3	Общеобразовательный	2	7
Итого:		11	62

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

Цели и ценности образовательной деятельности:

1. Реализация в полном объеме конституционных прав детей на образование.
2. Обеспечение образовательного процесса, предусмотренного Базисным планом ОУ РФ.
3. Создание условий для освоения учащимися обязательного минимума содержания образования начальной школы, основной школы и старшей школы.
4. Сохранение и поддержка индивидуальности ребенка.
5. Сохранение и поддержка физического и психического здоровья детей.
6. Подготовка и адаптация учащихся к обучению в школе, формирование и поддержка положительной мотивации и познавательных способностей.
7. Развитие коммуникативных навыков общения со сверстниками.
8. Развитие творческих способностей детей (воображения, фантазии, ассоциативного мышления, образного восприятия окружающего мира), исследовательских навыков.
9. Воспитание гуманной, творческой личности, бережно и ответственно относящейся к себе, окружающему миру людей и миру природы.
10. Обеспечение компетентностного подхода в обучении.

Задачи:

1. Предоставление базового образования на основе государственных образовательных стандартов, обеспечивающих социальную мобильность личности.
2. Осуществление предпрофильной подготовки.
3. Подготовка учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.
4. Использование образовательных технологий, обеспечивающих практико-ориентированное, личностно ориентированное и здоровьесберегающее обучение и воспитание детей.
5. Формирование у школьников:
 1. гражданской ответственности и правового самосознания;
 2. патриотизма, духовности и культуры;

3. инициативности и самостоятельности;
4. способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда;
5. формирование ключевых компетенций.

Образовательные программы школы направлены:

1. на обеспечение оптимального уровня образованности, который характеризуется способностью решать задачи в различных сферах жизнедеятельности, опираясь на освоенный социальный опыт;
2. на реализацию права семьи на выбор образовательных программ общего и дополнительного образования.

В школе особое внимание уделяется формированию личности учащихся, а именно:

1. повышению уровня культуры личности школьников;
2. обеспечению возможности накопления школьниками опыта выбора;
3. воспитания уважения к закону, правопорядку;
4. развитию способности к творческому самовыражению в образовательной, трудовой и досуговой деятельности;
5. развитию культуры умственного труда учащихся, навыков самообразования.

Образовательная программа школы предназначена удовлетворить потребности:

1. учащихся — в расширении возможностей для удовлетворения проявившегося интереса к тому или иному учебному предмету и программам обучения, обеспечивающих личностное становление и профессиональное самоопределение на основе усвоения традиций и ценностей культуры;
2. общества и государства — в реализации образовательных программ, обеспечивающих гуманистическую ориентацию личности на сохранение и воспроизводство достижений культуры, и воспитание молодого поколения специалистов, способных решать новые прикладные задачи.

На уровне начального общего образования педагогический коллектив начальной школы призван: сформировать у детей желание и умение учиться; гуманизировать отношения между учащимися, учителями и учащимися; помочь школьникам приобрести опыт общения и сотрудничества; мотивировать интерес к знаниям и самопознанию, сформировать первые навыки творчества на основе положительной мотивации на учение; прочной базовой общеобразовательной подготовки школьников на основе гуманитаризации образования.

«Модель» выпускника начальной школы (4 класс)

Выпускник начальной школы должен:

1. Освоить общеобразовательные программы по предметам учебного плана на уровне, достаточном для продолжения образования на ступени основного общего образования (то есть овладеть общеучебными умениями и навыками).
2. Овладеть простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи.

3. Освоить способы деятельности (познавательную, речевую, алгоритм работы с информацией, порядок организации деятельности: установление последовательности действий, выполнение инструкций, определение способов контроля, определение причин возникающих трудностей, нахождение и самостоятельное исправление ошибок и др.).

4. Овладеть основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления.

5. Сформировать потребность самостоятельно учиться, желания учиться, понимания взаимосвязи явления внешнего мира.

6. Овладеть основами личной гигиены и здорового образа жизни.

На уровне основного общего образования обучения, представляющей собой продолжение формирования познавательных интересов учащихся и их самообразовательных навыков, педагогический коллектив основной школы стремится: заложить фундамент общей образовательной подготовки школьников, необходимый для продолжения образования на третьей ступени и выбора ими своего направления профессиональной подготовки с учетом собственных способностей и возможностей; создать условия для самовыражения учащихся на учебных и внеучебных занятиях в школе.

«Модель» выпускника основной школы (9 класс)

Выпускник основной школы должен:

1. Освоить на уровне требований государственных программ учебный материал по всем предметам школьного учебного плана.

2. Овладеть необходимыми знаниями и навыками социальных и культурных норм жизни в обществе.

3. Овладеть простейшими знаниями о профессиях.

4. Проявлять первоначальное владение ключевыми компетентностями:

- овладение культурой учебного труда;
- овладение информационно-коммуникативной деятельностью;
- овладение рефлексивной деятельностью;
- умение вести диалог и взаимодействовать с социумом (коллективом, семьей, друзьями);

- способность вести здоровый образ жизни;

- иметь знаний о себе как личности;

- умение решать проблемные ситуации и брать на себя ответственность;

- проявлять активную жизненную позицию.

Федеральный компонент направлен на реализацию следующих основных целей:

- формирование у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, самостоятельности, инициативности, способности к успешной социализации в обществе;

- дифференциация обучения с широкими и гибкими возможностями построения старшеклассниками индивидуальных образовательных программ в соответствии с их способностями, склонностями и потребностями;

-обеспечение обучающимся равных возможностей для их последующего профессионального образования и профессиональной деятельности, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда.

Реализуемые образовательные программы
Общеобразовательная программа начального образования

Таблица 9

Предметы в соответствии с учебным планом	класс	Название программы, автор, год издания	Учебники, пособия для учащихся (наименование, автор год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (год утверждения перечня)
Русский язык	1	Русский язык. Примерные рабочие программы В. П. Канакиной, В. Г. Горецкого 4 – е издание Москва «Просвещение» 2020	Русский язык. 1кл В. П. Канакина, В. Г. Горецкий 2 – е издание Москва «Просвещение» 2012	2020
Русский язык	2	Русский язык. Примерные рабочие программы. В. П. Канакиной, В. Г. Горецкого 4 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций 4 – е издание Москва «Просвещение» 2020	Русский язык. 2кл В. П. Канакина, В. Г. Горецкий 3– е издание Москва «Просвещение» 2012	2020
Русский язык	3	Н.А..Русский язык. В. П. Канакина, В. Г. Горецкий, М. В. Бойкина и др.]. — Москва Просвещение, 2014	Русский язык. 3кл в2ч. В.П. Канакина , В.Г.Горецкий, 2013г.	2020
Русский язык	4	Н.А..Русский язык. В. П. Канакина, В. Г. Горецкий, М. В. Бойкина и др.]. — Москва Просвещение, 2014.	Русский язык. 4кл в2ч. В.П. Канакина , В.Г.Горецкий, 2013г.	2020

Литературное чтение	1	Литературное чтение. Л. Ф. Климанова, М. В. Бойкина 2 – е издание, дополненное Москва «Просвещение» 2019 г.	Литературное чтение. В 2 частях. Л. Ф. Климанова, В. Г. Горецкий, М. В. Голованова, М. В. Бойкина 2 – е издание Москва «Просвещение» 2012	2020
Литературное чтение	2	Литературное чтение. Л. Ф. Климанова, М. В. Бойкина 2 – е издание, дополненное Москва «Просвещение» 2019 г.	Литературное чтение. В 2 частях. Л. Ф. Климанова, В. Г. Горецкий, М. В. Голованова, М. В. Бойкина 2 – е издание Москва «Просвещение» 2012	2020
Литературное чтение	3	Литературное чтение Климанова Л.Ф .Бойкина М.В. Москва «Просвещение» 2014г.	Литературное чтение в 2ч. Климанова Л.Ф. Горецкий В.Г. Голованова М.В. 2013г.	2020
Литературное чтение	4	Литературное чтение Климанова Л.Ф .Бойкина М.В. Москва «Просвещение» 2014 г.	Литературное чтение в 2ч. Климанова Л.Ф. Горецкий В.Г. Голованова М.В. 2013г.	2020
Родной язык	1	Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 1 – 4 классы О. М. Александрова Москва «Просвещение» 2020	Русский родной язык. Учебник для общеобразовательных организаций О. М. Александрова 2 – е издание Москва «Просвещение» 2021	2020
Родной язык	2	Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 1 – 4 классы О. М. Александрова Москва «Просвещение» 2020	Русский родной язык. Учебник для общеобразовательных организаций О. М. Александрова 2 – е издание Москва «Просвещение» 2021	2020
Родной язык	3	Русский родной язык. Примерные рабочие	Русский родной язык. Учебник для	2020

		<p>программы. 1 – 4 классы О. М. Александрова Москва «Просвещение» 2020</p>	<p>общеобразовательных организаций О. М. Александрова 2 – е издание Москва «Просвещение» 2021</p>	
Родной язык	4	<p>Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 1 – 4 классы О. М. Александрова Москва «Просвещение» 2020 г.</p>	<p>Русский родной язык. Учебник для общеобразовательных организаций О. М. Александрова 2 – е издание Москва «Просвещение» 2021</p>	2020
Литературное чтение на родном языке	1	<p>Литературное чтение на родном (русском) языке Примерная рабочая программа начального общего образования «Литературное чтение на родном (русском) языке» 2 - 4 классы Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 17 сентября 2020 г. № 3/20) О. М. Александрова, М. И. Кузнецова, Л. В. Петленко, В. Ю. Романова. Москва «Просвещение» 2020</p>		2020
Литературное чтение на родном языке	2	<p>Литературное чтение на родном (русском) языке Примерная рабочая программа начального общего образования «Литературное чтение на родном (русском) языке» 2 - 4 классы Одобрена решением федерального учебно-</p>		2020

		методического объединения по общему образованию (протокол от 17 сентября 2020 г. № 3/20) О. М. Александрова, М. И. Кузнецова, Л. В. Петленко, В. Ю. Романова. Москва «Просвещение» 2020		
Литературное чтение на родном языке	3	Литературное чтение на родном (русском) языке Примерная рабочая программа начального общего образования «Литературное чтение на родном (русском) языке» 2 - 4 классы Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 17 сентября 2020 г. № 3/20) О. М. Александрова, М. И. Кузнецова, Л. В. Петленко, В. Ю. Романова. Москва «Просвещение» 2020		2020
Немецкий язык	2	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 2—4 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л. И. Рыжова. — 2-е изд. — М. : Просвещение, 2013г.	Немецкий язык. 2 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений В 2 ч. Ч.1/Ч.2 / И.Л. Бим, Л.И. Рыжова. — М.: «Просвещение». 2013	2020
Немецкий язык	3	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 2—4 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л.	Немецкий язык. 3 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. Ч.1 / Ч.2/ И.Л. Бим, Л.И. Рыжова, Л.М. Фомичева. — М.: «Просвещение».	2020

		И. Рыжова. —2-е изд. — М. : Просвещение, 2013г.	2013	
Немецкий язык	4	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 2—4 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л. И. Рыжова. —2-е изд. — М. : Просвещение, 2013г.	Немецкий язык. 4 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. Ч.1 /Ч. 2/ И.Л. Бим, Л.И. Рыжова. – М.: «Просвещение». 2014	2020
Математика	1	Математика. М. И. Моро, С. И. Волкова, С. В. Степанова, М. А. Бантова, Г. В. Бельтюкова 4 – е издание, дополненное Москва «Просвещение» 2019	Математика. В 2 частях М. И. Моро, С. И. Волкова, С. В. Степанова, М. А. Бантова, Г. В. Бельтюкова 3 – е издание Москва «Просвещение» 2012	2020
Математика	2	Математика М. И. Моро, С. И. Волкова, С. В. Степанова, М. А. Бантова, Г. В. Бельтюкова 4 – е издание, дополненное Москва «Просвещение» 2019	Математика. в 2 частях М. И. Моро, С. И. Волкова, С. В. Степанова, М. А. Бантова, Г. В. Бельтюкова 2– е издание Москва «Просвещение» 2011	2020
Математика	3	Математика. М.И.Моро, С.И.Волкова, С.В.Степанова и др. – 2-е изд. перераб. - М.: Просвещение, 2016.	Математика. в 2ч. Моро М.И., Бантова М.А. Бельтюкова Г.В. Москва «Просвещение 2013	2020
Математика	4	Математика. М.И.Моро, С.И.Волкова, С.В.Степанова и др. – 2-е изд. перераб. - М.: Просвещение, 2016.	Математика. в 2ч. Моро М.И., Бантова М.А. Бельтюкова Г.В. Москва «Просвещение 2013	2020
Окружающий мир	1	Окружающий мир. А. А. Плешаков 3-е издание, доработанное Москва «Просвещение»	Окружающий мир. Учебник для общеобразовательных учреждений с	2020

		2019	приложением на электронном носителе. В двух частях А. А. Плешаков 2 – е издание Москва « Просвещение» 2011	
Окружающий мир	2	Окружающий мир. А. А. Плешаков 3-е издание, доработанное Москва «Просвещение» 2019	Окружающий мир.. В двух частях А. А. Плешаков 2 – е издание Москва « Просвещение» 2011	2020
Окружающий мир	3	Окружающий мир Плешаков А.А. . Москва «Просвещение» 2014г.	Окружающий мир в 2ч.Плешаков А.А. Г.В. Москва «Просвещение.2013г.	2020
Окружающий мир	4	Окружающий мир Плешаков А.А. . Москва «Просвещение» 2014г.	Окружающий мир в 2ч.Плешаков А.А. Г.В. Москва «Просвещение.2013г.	2020
Основы религиозных культур и светской этики	4	Сборник примерных рабочих программ Предметная линия «Основы религиозных культур и светской этики» 4 класс	«Основы религиозных культур и светской этики» 4 класс А.В.Кураев Москва «Просвещение.2017г.	2020
Музыка	1	Музыка. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская, И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение» 2012	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская, Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва«Просвещение» 2012	2020
Музыка	2	Музыка. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская, И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение»	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская, Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва «Просвещение» 2019	2020

		2012		
Музыка	3	Музыка. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская, И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение» 2012	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская,Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва«Просвещение» 2019	2020
Музыка	4	Музыка. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская, И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение» 2012	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская,Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва«Просвещение» 2019	2020
Изобразительное искусство	1	Изобразительное искусство. Б. М. Неменский 1 – 4 классы. Москва « Просвещение» 2020	Изобразительное искусство. Ты изображаешь, украшаешь и строишь. 1 класс Учебник для общеобразовательных учреждений Л. А. Неменская под редакцией Б. М. Неменского 2 – е издание Москва « Просвещение» 2012	2020
Изобразительное искусство	2	Изобразительное искусство. Б. М. Неменский 1 – 4 классы. 3 – е издание Москва « Просвещение» 2020	Изобразительное искусство. Искусство и ты. 2 класс Учебник для общеобразовательных учреждений Е. И. Коротеева под редакцией Б. М. Неменского	2020

			3 – е издание Москва « Просвещение» 2013	
Изобразительное искусство	3	Изобразительное искусство. Б. М. Неменский 1 – 4 классы. 3 – е издание Москва « Просвещение» 2020	Изобразительное искусство. Искусство вокруг нас. Учебник для 3 класса начальной школы. Н. А. Горяева, Л. А. Неменская, С. А. Питерских под редакцией Б. М. Неменского 8 – е издание Москва « Просвещение» 2006	2020
Изобразительное искусство	4	Изобразительное искусство. Б. М. Неменский 1 – 4 классы. 3 – е издание Москва « Просвещение» 2020	Изобразительное искусство. Каждый народ – художник. Учебник для 4 класса начальной школы Л. А. Неменская под редакцией Б. М. Неменского 7–е издание, доработанное Москва « Просвещение» 2007	2020
Технология	1	«Технология»1-4классы: Е.А.Лутцева, Н.И.Роговцева,С.В.Анащенкова. Т.П.Зуева М.осква Просвещение, 2019.»	Технология Е.А.Лутцева Москва «Просвещение» 2019	2020
Технология	2	«Технология»1-4классы: Е.А.Лутцева, Н.И.Роговцева,С.В.Анащенкова. Т.П.Зуева М.осква Просвещение, 2019.»	Технология Е.А.Лутцева Москва «Просвещение» 2019	2020

Технология	3	«Технология»1-4классы: Е.А.Лутцева, Н.И.Роговцева,С.В.Анащен кова. Т.П.Зуева М.осква Просвещение, 2019.»	Технология Е.А.Лутцева Москва «Просвещение» 2019	2020
Технология	4	«Технология»1-4классы: Е.А.Лутцева, Н.И.Роговцева,С.В.Анащен кова. Т.П.Зуева М.осква Просвещение, 2019.»	Технология Е.А.Лутцева Москва «Просвещение» 2019	2020
Физическая культура	1-4	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В. И. Ляха. 1—4 клас- сы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — 9-е изд. — М. : Просвещение, 2021.	Лях В.И. Физическая культура. 1-4 классы: учеб. для общеобразоват. организаций/ В.И. Лях. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Просвещение, 2019.	2020

Общеобразовательная программа основного образования

Таблица 10

Предметы в соответствии с учебным планом	Класс	Название программы, автор, год издания	Учебники, пособия для учащихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (год утверждения перечня)
Русский язык	5	Русский язык. Сборник примерных рабочих программ. 5-11классы. Предметная линия учебников	Русский язык. 5 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. / [Т.А.Ладыженская и др.]. - М.: Просвещение, 2019	2020

		Т.А.Ладыженской, М.Т.Баранова, С.Г.Бархударова и др. 5-9классы.Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 5-9 классы. Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 10-11 классы: учебное пособие для общеобразоват. организаций / (М.А.Бондаренко и др).- М.: Просвещение, 2021		
Русский язык	6	Русский язык. Сборник примерных рабочих программ. 5-11классы. Предметная линия учебников Т.А.Ладыженской, М.Т.Баранова, С.Г.Бархударова и др. 5-9классы.Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 5-9 классы. Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 10-11 классы: учебное пособие для общеобразоват. организаций / (М.А.Бондаренко и др).- М.: Просвещение, 2021	Русский язык. 6 класс. учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. / [М.Т.Баранов и др.]. -2-е изд. - М.: Просвещение, 2020	2020
Русский язык	7	Русский язык. Сборник примерных рабочих программ. 5-11классы. Предметная линия учебников	Русский язык, 7 класс, в двух частях ,М.Т.Баранов, Т.А. Ладыженская, Л.А.Тростенцова, Н.В.	2020

		Т.А.Ладыженской, М.Т.Баранова, С.Г.Бархударова и др. 5-9классы.Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 5-9 классы. Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 10-11 классы: учебное пособие для общеобразоват. организаций / (М.А.Бондаренко и др).- М.: Просвещение, 2021	Ладыженская, Л.Т.Григорян, О.М.Александрова, А.Д. Дейкина, И.И.Кулибаба, М: «Просвещение», 2021	
Русский язык	8	Русский язык. Сборник примерных рабочих программ. 5-11классы. Предметная линия учебников Т.А.Ладыженской, М.Т.Баранова, С.Г.Бархударова и др. 5-9классы.Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 5-9 классы. Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 10-11 классы: учебное пособие для общеобразоват. организаций / (М.А.Бондаренко и др).- М.: Просвещение, 2021	Русский язык. 8 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. / [С.Г.Бархударов и др.]. - 3-е изд. - М.: Просвещение, 2021	2020
Русский язык	9	Русский язык. Сборник примерных рабочих программ. 5-11классы. Предметная линия учебников	Русский язык. 9 класс: учеб. для общеобразоват. организаций / [С.Г.Бархударов и др.]. - М.: Просвещение, 2019	2020

		Т.А.Ладыженской, М.Т.Баранова, С.Г.Бархударова и др. 5-9 классы.Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 5-9 классы. Предметная линия учебников Л.М.Рыбченковой, О.М.Александровой и др. 10-11 классы: учебное пособие для общеобразоват. организаций / (М.А.Бондаренко и др).- М.: Просвещение, 2021		
Литература	5	Литература. Рабочие программы. Предметная линия учебников под редакцией В.Я.Коровиной. 5-9 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций. 3-е издание. - Москва, Просвещение, 2016	Коровина В.Я. Литература. 5 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. / В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин. - 11-е изд. - М.: Просвещение, 2020	2020
Литература	6	Литература. Рабочие программы. Предметная линия учебников под редакцией В.Я.Коровиной. 5-9 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций. 3-е издание. - Москва, Просвещение, 2016	Литература, 6 класс, в 2 частях, В.П. Полухина, В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин, М: «Просвещение»,2016	2020
Литература	7	Литература. Рабочие программы. Предметная линия учебников под редакцией В.Я.Коровиной. 5-9 классы. Учебное пособие для общеобразовательных	Литература, 7 класс, в 2 частях, В.П. В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин, М: «Просвещение»,2017	2020

		организаций. 3-е издание. - Москва, Просвещение, 2016		
Литература	8	Литература. Рабочие программы. Предметная линия учебников под редакцией В.Я.Коровиной. 5-9 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций. 3-е издание. - Москва, Просвещение, 2016	Коровина В.Я. Литература. 8 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. / В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин. - 6-е изд. - М.: Просвещение, 2018	2020
Литература	9	Литература. Рабочие программы. Предметная линия учебников под редакцией В.Я.Коровиной. 5-9 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций. 3-е издание. - Москва, Просвещение, 2016	Литература. 9 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. / [В.Я.Коровина, В.П.Журавлев, В.И.Коровин, И.С.Збарский]; под ред. В.Я.Коровиной. - 7-е изд., перераб. - М.: Просвещение, 2019	2020
Родной язык	5	Александрова О.М. Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 5-9 классы: учеб. Пособие для общеобразовательных организаций /М. Александрова, Ю.Н. Гостева, И.Н. Добротина: под ред. О.М. Александровой –М.: Просвещение, 2020.- 147 с.	Русский родной язык. 5 класс: учеб. Для общеобразоват. организации/ [О.А. Александрова и др.]. -2 е изд. – М.: Просвещение, 2021. -176с.	2020
Родной язык	6	Александрова О.М. Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 5-9 классы: учеб. Пособие для общеобразовательных организаций /М. Александрова, Ю.Н.	Русский родной язык. 6 класс: учеб. Для общеобразоват. организации/ [О.А. Александрова и др.]. -2 е изд. – М.: Просвещение, 2021. -144с.	2020

		Гостева, И.Н. Добротина: под ред. О.М. Александровой –М.: Просвещение, 2020.- 147 с.		
Родной язык	7	Александрова О.М. Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 5-9 классы: учеб. Пособие для общеобразовательных организаций /М. Александрова, Ю.Н. Гостева, И.Н. Добротина: под ред. О.М. Александровой –М.: Просвещение, 2020.- 147 с.	Русский родной язык. 7 класс: учеб. Для общеобразоват. организации/ [О.А. Александрова и др.]. -2 е изд. – М.: Просвещение, 2021. -112с	2020
Родной язык	8	Александрова О.М. Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 5-9 классы: учеб. Пособие для общеобразовательных организаций /М. Александрова, Ю.Н. Гостева, И.Н. Добротина: под ред. О.М. Александровой –М.: Просвещение, 2020.- 147 с.	Русский родной язык. 8 класс: учеб. Для общеобразоват. организации/ [О.А. Александрова и др.]. -2 е изд. – М.: Просвещение, 2021. -112с	2020
Родной язык	9	Александрова О.М. Русский родной язык. Примерные рабочие программы. 5-9 классы: учеб. Пособие для общеобразовательных организаций /М. Александрова, Ю.Н. Гостева, И.Н. Добротина:	Русский родной язык. 9 класс: учеб. Для общеобразоват. организации/ [О.А. Александрова и др.]. -2 е изд. – М.: Просвещение, 2021. -128с.	2020

		под ред. О.М. Александровой –М.: Просвещение, 2020.- 147 с.		
Родная литература	7	Александрова О.М. Примерная рабочая программа по учебному предмету «Родная литература (русская)» для общеобразовательных организаций, реализующих программы основного общего образования Н.В. Беляева, М.А. Арестова 5-9 классы: - Москва, 2020. - 40 с.		
Родная литература	8	Александрова О.М. Примерная рабочая программа по учебному предмету «Родная литература (русская)» для общеобразовательных организаций, реализующих программы основного общего образования Н.В. Беляева, М.А. Арестова 5-9 классы: - Москва, 2020. - 40 с.		
Немецкий язык	5	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 5—9 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л. В. Са до мо ва. — 2-е изд. — М. : Просвещение,	Немецкий язык. 5 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. / И.Л. Бим, Л.И. Рыжова. – М.: Просвещение, 2015.	2020

		2014г.		
Немецкий язык	6	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 5—9 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л. В. Са до мо ва. — 2-е изд. — М. : Просвещение, 2014г.	Немецкий язык. 6 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. В 2 ч. Ч.1 / Ч.2/ И.Л. Бим, Л.В. Са до мо ва, Л.М. Санникова. — М.: «Просвещение». 2013.	2020
Немецкий язык	7	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 5—9 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л. В. Са до мо ва. — 2-е изд. — М. : Просвещение, 2014г.	Немецкий язык. 7 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. / И.Л. Бим, Л.В. Са до мо ва. — М.: Просвещение, 2017.	2020
Немецкий язык	8	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 5—9 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л. В. Са до мо ва. — 2-е изд. — М. : Просвещение, 2014г.	Немецкий язык. 8 класс: учеб. для общеобразоват. организаций. / И.Л. Бим, Л.В. Са до мо ва, Ж.Я. Крылова и др. — М.: Просвещение, 2018.	2020
Немецкий язык	9	Рабочие программы. Предметная линия учебников И. Л. Бим. 5—9 классы : пособие для учителей общеобразоват. организаций / И. Л. Бим, Л. В. Са до мо ва. — 2-е изд. — М. : Просвещение, 2014г.	Немецкий язык. 9 класс. Учебник для общеобразоват. организаций. И.Л.Бим, Л.В.Са до мо ва — М.: Просвещение, 2019	2020
Английский язык	5	Рабочие программы. Предметная линия учебников «Мой выбор — английский». 5—9 классы Е. Г. Маневич, А. А. Полякова, 2021г.	Английский язык. Второй иностранный язык.5 класс: учеб. для общеобразоват. организаций /[Е.Г. Маневич, А.А. Полякова, Д.Дули, В.Эванс]. —	2020

			М.:Просвещение, 2019	
Английский язык	6	Рабочие программы. Предметная линия учебников «Мой выбор — английский». 5—9 классы Е. Г. Маневич, А. А. Полякова, 2021г.	Английский язык. Второй иностранный язык.6 класс: учеб. для общеобразоват. организаций /[Е.Г. Маневич, А.А. Полякова, Д.Дули, В.Эванс]. – М.: Просвещение, 2020.	2020
Английский язык	7	Рабочие программы. Предметная линия учебников «Мой выбор — английский». 5—9 классы Е. Г. Маневич, А. А. Полякова, 2021г.	Английский язык. Второй иностранный язык.7 класс: учеб. для общеобразоват. организаций /[Е.Г. Маневич, А.А. Полякова, Д.Дули, В.Эванс]. – М.: Просвещение, 2019	2020
Английский язык	8	Рабочие программы. Предметная линия учебников «Мой выбор — английский». 5—9 классы Е. Г. Маневич, А. А. Полякова, 2021г.	Английский язык. Второй иностранный язык.8 класс: учеб. для общеобразоват. организаций /[Е.Г. Маневич, А.А. Полякова, Д.Дули, В.Эванс]. – М.: Просвещение, 2019.	2020
Английский язык	9	Рабочие программы. Предметная линия учебников «Мой выбор — английский». 5—9 классы Е. Г. Маневич, А. А. Полякова, 2021г.	Английский язык. Второй иностранный язык.9 класс: учеб. для общеобразоват. организаций /[Е.Г. Маневич, А.А. Полякова, Д.Дули, В.Эванс]. – М.: Просвещение, 2019.	2020
Всеобщая история	5	Всеобщая история. История Древнего мира. Рабочая программа. Поурочные рекомендации. 5 класс: учеб. пособие для общеобразоват. организаций / Н. И. Шевченко. — М. : Просвещение, 2020.	Всеобщая история. История Древнего мира.5 класс/ А.А. Вигасин, Г.И. Свенцицкая. - М. : Просвещение, 2015	2020
Всеобщая	6	Всеобщая история.	Всеобщая история.	2020

история		История Средних веков. Рабочая программа. Поурочные рекомендации. 6 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / А. В. Игнатов. — М. : Просвещение, 2020.	История Средних веков. 6 класс/ Е.В. Агибалова, Г.М. Донской. - М. : Просвещение, 2014	
Всеобщая история	7	Всеобщая история. История Нового времени. Рабочая программа. Поурочные рекомендации. 7 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / Т. В. Коваль, А. Я. Юдовская, Л. М. Ванюшкина. — М. : Просвещение, 2020.	Всеобщая история. История Нового времени. 7 класс/ А.Я. Юдовская и др. - М. : Просвещение, 2020	2020
Всеобщая история	8	Всеобщая история. История Нового времени. Рабочая программа. Поурочные рекомендации. 8 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / Т. В. Коваль, А. Я. Юдовская, Л. М. Ванюшкина. — М. : Просвещение, 2020	Всеобщая история. История Нового времени. 8 класс/ А.Я. Юдовская и др. - М. : Просвещение, 2020	2020
Всеобщая история	9	Всеобщая история. История Нового времени. Рабочая программа. Поурочные рекомендации. 9 класс : учеб. пособие для общеобразоват.	Всеобщая история. История Нового времени. 9 класс/ А.Я. Юдовская и др. - М. : Просвещение, 2019	2020

		организаций / М. Л. Несмелова. — М. : Просвещение, 2020.		
История России	6	Рабочая программа и тематическое планирование курса «История России». 6—10 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / А. А. Данилов, О. Н. Журавлева, И. Е. Барыкина. — М. : Просвещение, 2020.	История России. 6 класс. В 2 ч. /Н.М. Арсентьев, А.А. Данилов и др. - М. : Просвещение, 2016	2020
История России	7	Рабочая программа и тематическое планирование курса «История России». 6—10 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / А. А. Данилов, О. Н. Журавлева, И. Е. Барыкина. — М. : Просвещение, 2020.	История России. 7 класс. В 2 ч./ Н.М. Арсентьев, А.А. Данилов и др. - М. : Просвещение, 2017	2020
История России	8	Рабочая программа и тематическое планирование курса «История России». 6—10 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / А. А. Данилов, О. Н. Журавлева, И. Е. Барыкина. — М. : Просвещение, 2020.	История России. 8 класс. В 2 ч. /Н.М. Арсентьев, А.А. Данилов и др. - М. : Просвещение, 2018	2020
История России	9	Рабочая программа и тематическое планирование курса «История России». 6—10 классы : учеб.	История России. 9 класс. В 2 ч. /Н.М. Арсентьев, А.А. Данилов и др. - М. : Просвещение, 2019	2020

		пособие для общеобразоват. организаций / А. А. Данилов, О. Н. Журавлева, И. Е. Барыкина. — М. : Просвещение, 2020.		
Обществознание	6	Обществознание. Рабочая программа. Поурочные разработки. 6 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / [Н. И. Городецкая, Л. Ф. Иванова, Т. Е. Лискова, Е. Л. Рутковская]. — М. : Просвещение, 2020.	Обществознание. 6 класс/ Л.Н. Боголюбов и др. - М. : Просвещение, 2020	2020
Обществознание	7	Обществознание. Рабочая программа. Поурочные разработки. 7 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / [Л. Н. Боголюбов и др.]. — М. : Просвещение, 2020.	Обществознание. 7 класс/ Л.Н. Боголюбов и др. - М. : Просвещение, 2020	2020
Обществознание	8	Обществознание. Рабочая программа. Поурочные разработки. 8 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / [Л. Н. Боголюбов и др.]. — М. : Просвещение, 2020.	Обществознание. 8 класс/ Л.Н. Боголюбов и др. - М. : Просвещение, 2021	2020
Обществознание	9	Обществознание. Рабочая программа. Поурочные разработки. 9 класс : учеб. пособие для	Обществознание. 9 класс/ Л.Н. Боголюбов и др. - М. : Просвещение, 2019	2020

		общеобразоват. организаций /[Л. Н. Боголюбов и др.]. — М. : Просвещение, 2020.		
Математика	5	Сборник рабочих программ. 5-6 классы. Пособие для учителей общеобразовательных организаций /составитель Т.А.Бурмистрова/.-5-е изд.- М.:Просвещение,2020.- 80с.	Математика. 5 класс: учеб.для общеобразовательных организаций: в 2 ч. Ч.1/ Н.Я.Виленкин В.И.Жохов А.С.Чесноков С.И.Шварцбурд. 39-е изд., стер.- М.:Мнемозина, 2021.-167 с.:ил. Математика. 5 класс: учеб.для общеобразовательных организаций: в 2 ч. Ч.2 / Н.Я.Виленкин В.И.Жохов А.С.Чесноков С.И.Шварцбурд. 39-е изд., стер.- М.:Мнемозина, 2021.-199 с.:ил	2020
Математика	6	Сборник рабочих программ. 5-6 классы. Пособие для учителей общеобразовательных организаций /составитель Т.А.Бурмистрова/.-5-е изд.- М.:Просвещение,2020.- 80с.	Математика. 6 класс: учеб.для общеобразовательных организаций: в 2 ч. Ч.1/ Н.Я.Виленкин В.И.Жохов А.С.Чесноков С.И.Шварцбурд. 39-е изд., стер.- М.:Мнемозина, 2021.-168 с.:ил. Математика. 6 класс: учеб.для общеобразовательных организаций: в 2 ч. Ч.2 / Н.Я.Виленкин В.И.Жохов	2020

			А.С.Чесноков С.И.Шварцбурд. 39-е изд., стер.- М.:Мнемозина, 2021.-199 с.:ил	
Алгебра	7	Сборник рабочих программ. 7—9 классы: пособие для учителей общеобразоват. организаций / [составитель Т. А. Бурмистрова]. — 2-е изд., доп. — М. : Просвещение, 2014. — 96с.	Алгебра. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций/[Ю.Н. Макарычев, Н.Г. Миндюк, К.И. Нешков, С.Б. Суворова]; под ред. С.А. Теляковского – 12-е изд. – М.: «Просвещение», 2020. – 256 с.:ил.	2020
Алгебра	8	Сборник рабочих программ. 7—9 классы: пособие для учителей общеобразоват. организаций / [составитель Т. А. Бурмистрова]. — 2-е изд., доп. — М. : Просвещение, 2014. — 96с.	Алгебра. 8 класс: учебник для общеобразовательных организаций[Ю.Н. Макарычев, Н.Г. Миндюк, К.И. Нешков и др.]; под ред. С.А. Теляковского. – 13-е изд. – М.: «Просвещение», 2020. – 287 с.:ил. .	2020
Алгебра	9	Сборник рабочих программ. 7—9 классы: пособие для учителей общеобразоват. организаций / [составитель Т. А. Бурмистрова]. — 2-е изд., доп. — М. : Просвещение, 2014. — 96с.	УчебникАлгебра. 9 класс: учеб.для общеобразоват. организаций / [Ю.Н.Макарычев, Н.Г.Миндюк, К.И. Нешков, С.Б. Суворова]; под ред. С.А.Теляковского. – 2-е изд. – М. :»Просвещение», 2015. – 287 с	2020
Геометрия	7	Сборника рабочих программ. 7—9 классы: пособие для общеобразоват.	Геометрия. 7-9 классы: учебник для общеобразовательных учреждений [Л.С.	2020

		организаций / [сост. Т. А. Бурмистрова]. — 4-изд., перераб. М.: Просвещение, 2018. — 94 с.	Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др.]. — 8-е изд. М.: «Просвещение», 2018. — 383 с.:ил.	
Геометрия	8	Геометрия. Сборник рабочих программ. 7—9 классы: пособие для общеобразоват. организаций / [сост. Т. А. Бурмистрова]. — 4-изд., перераб. М.: Просвещение, 2018. — 94 с.	Геометрия. 7-9 классы: учебник для общеобразовательных учреждений [Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др.]. — 8-е изд. М.: «Просвещение», 2018. — 383 с.:ил.	2020
Геометрия	9	Сборника рабочих программ. 7—9 классы: пособие для общеобразоват. организаций / [сост. Т. А. Бурмистрова]. — 4-изд., перераб. М.: Просвещение, 2018. — 94 с.	Геометрия. 7-9 классы: учебник для общеобразовательных учреждений [Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С.Б. Кадомцев и др.]. — 8-е изд. М.: «Просвещение», 2018. — 383 с.:ил.	2020
Информатика	7	Примерная рабочая программа. Информатика 7-9 классы сост И.Г. Семакин М.С. Цветкова Москва БИНОМ Лаборатория знаний 2016, 38с.,	Учебник информатика И.Г. Семакин, Л.А. Залогова, С.В. Русаков, Л.В. Шестакова Москва БИНОМ. Лаборатория знаний 2019	2020
Информатика	8	Примерная рабочая программа. Информатика 7-9 классы сост И.Г. Семакин М.С. Цветкова Москва БИНОМ Лаборатория знаний 2016, 38с.,	Учебник информатика И.Г. Семакин, Л.А. Залогова, С.В. Русаков, Л.В. Шестакова Москва БИНОМ. Лаборатория знаний 2020	2020
Информатика	9	Примерная рабочая программа. Информатика 7-9 классы сост И.Г. Семакин М.С. Цветкова Москва БИНОМ Лаборатория знаний 2016, 38с.,	Учебник информатика И.Г. Семакин, Л.А. Залогова, С.В. Русаков, Л.В. Шестакова Москва БИНОМ. Лаборатория знаний 2020	2020

География	5	География. Сборник примерных рабочих программ. Предметные линии «Полярная звезда». 5-11 классы. Базовый уровень: учеб.пособие для общеобразоват. организаций/А.И.Алексеев и др. 2-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2020 – 145с.	География. 5-6 классы.: учеб для общеобразоват.организаций/ А.И.Алексеев и др. – 9-е изд. – М.: Просвещение,2020. – 191с. (Полярная звезда)	2020
География	6	География. Сборник примерных рабочих программ. Предметные линии «Полярная звезда». 5-11 классы. Базовый уровень: учеб.пособие для общеобразоват. организаций/А.И.Алексеев и др. 2-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2020 – 145с.	География. 5-6 классы.: учеб для общеобразоват.организаций/ А.И.Алексеев и др. – 9-е изд. – М.: Просвещение,2020. – 191с. (Полярная звезда)	2020
География	7	География. Сборник примерных рабочих программ. Предметные линии «Полярная звезда». 5-11 классы. Базовый уровень: учеб.пособие для общеобразоват. организаций/А.И.Алексеев и др. 2-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2020 – 145с.	География. 7 класс.: учеб для общеобразоват.организаций/ А.И.Алексеев и др. – 9-е изд. – М.: Просвещение,2021. – 256 с. (Полярная звезда)	2020
География	8	География. Сборник примерных рабочих программ. Предметные линии «Полярная звезда». 5-11 классы. Базовый уровень: учеб.пособие для общеобразоват. организаций/А.И.Алексеев и др. 2-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2020 – 145с.	География. 8 класс.: учеб для общеобразоват.организаций/ А.И.Алексеев и др. – 9-е изд. – М.: Просвещение,2020. – 255 с. (Полярная звезда)	2020

География	9	География. Сборник примерных рабочих программ. Предметные линии «Полярная звезда». 5-11 классы. Базовый уровень: учеб.пособие для общеобразоват. организаций/А.И.Алексеев и др. 2-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2020 – 145с.	География. 9 класс.: учеб для общеобразоват.организаций/ А.И.Алексеев и др. – 7-е изд., перераб. – М.: Просвещение,2019. – 239 с. (Полярная звезда)	2020
физика	7	Физика. 7-9классы: рабочая программа к линии учебников А.В. Пёрышкина, Е.М Гутник : учебно- методическое пособие/ Н.В. Филонович, Е.М Гутник,- М,: Дрофа, 2017-76с.	Учебник физика 7класс А.В. Пёрышкин Москва ДРОФА 2013	2020
физика	8	Физика. 7-9классы: рабочая программа к линии учебников А.В. Пёрышкина, Е.М Гутник : учебно- методическое пособие/ Н.В. Филонович, Е.М Гутник,- М,: Дрофа, 2017-76с.	Учебник физика 8класс А.В. Пёрышкин Москва ДРОФА 2013	2020
физика	9	Физика. 7-9классы: рабочая программа к линии учебников А.В. Пёрышкина, Е.М Гутник : учебно- методическое пособие/ Н.В. Филонович, Е.М Гутник,- М,: Дрофа, 2017-76с.	Учебник физика 9класс А.В. Пёрышкин Е.М Гутник Москва ДРОФА 2014	2020
Химия	8	Химия. Программы общеобразовательных учреждений 8-9 классы, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. Базовый уровень/ Н.Н.Гара 3-е изд.	Химия. 8 класс: учеб. для общеобразоват.организаций/ Г.Е. Рудзитис, Ф.Г. Фельдман. – 8-е изд. – М.: Просвещение, 2019. – 207 с.	2020

		перераб.- М.: Просвещение, 2010 – 56 с.		
Химия	9	Химия. Программы общеобразовательных учреждений 8-9 классы, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. Базовый уровень/ Н.Н.Гара 3-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2010	Химия. 9 класс: учеб. для общеобразоват.организаций/ Г.Е. Рудзитис, Ф.Г. Фельдман. – 6-е изд. – М.: Просвещение, 2019. – 208 с.	2020
Биология	5	Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В.И.Сивоглазова. 5-9 классы: учеб.пособие для общеобразоват.организаций/ В.И.Сивоглазов.- М.: Просвещение, 2020.-95 с.	Биология. 5 класс. В.И.Сивоглазов, Н.Ю.Сарычева, А.А.Каменский. -2-е изд.- М.:Просвещение, 2020.-160 с.	2020
Биология	6	Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В.И.Сивоглазова. 5-9 классы: учеб.пособие для общеобразоват.организаций/ В.И.Сивоглазов.- М.: Просвещение, 2020.-95 с.	Биология. 6 класс. В.И.Сивоглазов, Н.Ю.Сарычева, А.А.Каменский. -2-е изд.- М.:Просвещение, 2020.-144 с.	2020
Биология	7	Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В.И.Сивоглазова. 5-9 классы: учеб.пособие для общеобразоват.организаций/ В.И.Сивоглазов.- М.: Просвещение, 2020.-95 с.	Биология. 7 класс. В.И.Сивоглазов, Н.Ю.Сарычева, А.А.Каменский. -2-е изд.- М.:Просвещение, 2020.-176 с.	2020
Биология	8	Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В.И.Сивоглазова. 5-9	Биология. 8 класс. В.И.Сивоглазов, Н.Ю.Сарычева, А.А.Каменский. -3-е изд.-	2020

		классы: учеб.пособие для общеобразоват.организаци й/ В.И.Сивоглазов.- М.: Просвечение, 2020.-95 с.	М.:Просвещение, 2021.-240с.	
Биология	9	Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В.И.Сивоглазова. 5-9 классы: учеб.пособие для общеобразоват.организаци й/ В.И.Сивоглазов.- М.: Просвещение, 2020.-95 с.	В.И.Сивоглазов, Н.Ю.Сарычева, А.А.Каменский. -2-е изд.- М.:Просвещение, 2021.-207 с.	2020
Физическая культура	5	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников М. Я. Виленского, В. И. Ляха. 5—9 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — 9(е изд. — М. : Просвещение, 2021. — 104 с.	Физическая культура. 5-7 классы: учеб. для общеобразоват. организаций/ [М.Я. Виленской, М.И. Туревский, Т.Ю. Торочкова и др.];под ред. М.Я. Виленского. – 9- е изд.- М.: Просвещение, 2019.- 255 с.	2020
Физическая культура	6	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников М. Я. Виленского, В. И. Ляха. 5—9 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — 9(е изд. — М. : Просвещение, 2021. — 104 с.	Физическая культура. 5-7 классы: учеб. для общеобразоват. организаций/ [М.Я. Виленской, М.И. Туревский, Т.Ю. Торочкова и др.];под ред. М.Я. Виленского. – 9- е изд.- М.: Просвещение, 2019.- 255 с.	2020
Физическая культура	7	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы.	Физическая культура. 5-7 классы: учеб. для общеобразоват. организаций/ [М.Я.	2020

		Предметная линия учебников М. Я. Виленского, В. И. Ляха. 5—9 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — 9(е изд. — М. : Просвещение, 2021. — 104 с.	Виленской, М.И. Туревский, Т.Ю. Торочкова и др.];под ред. М.Я. Виленского. – 9- е изд.- М.: Просвещение, 2019.- 255 с.	
Физическая культура	8	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников М. Я. Виленского, В. И. Ляха. 5—9 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — 9(е изд. — М. : Просвещение, 2021. — 104 с.	Лях В.И. Физическая культура. 8-9 классы: учеб. Для общеобразоват. организаций/ В.И. Лях.- 8-е изд., перераб. и доп.- М.: Просвещение, 2019. 271с.	2020
Физическая культура	9	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников М. Я. Виленского, В. И. Ляха. 5—9 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — 9(е изд. — М. : Просвещение, 2021. — 104 с.	Лях В.И. Физическая культура. 8-9 классы: учеб. Для общеобразоват. организаций/ В.И. Лях.- 8-е изд., перераб. и доп.- М.: Просвещение, 2019. 271с.	2020
музыка	5	Музыка. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская ,И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение»	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская я,Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва«Просвещение» 2019	2020

		2018		
Музыка	6	Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская ,И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение» 2018	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская ,Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва«Просвещение» 2019	2020
Музыка	7	Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская ,И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение» 2018	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская ,Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва«Просвещение» 2019	2020
Музыка	8	Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская ,И.Э.Кашекова,5- издание, Москва«Просвещение» 2018	Музыка. Г.П.Сергеева,Е.Д.Критская ,Т.С.Шмагина,, 2- издание, Москва«Просвещение» 2019	2020
Изобразительное искусство	5	Изобразительное искусство. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Б. М. Неменского. 5 – 8 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций 3 – е издание Москва « Просвещение» 2020	Изобразительное искусство. Декоративно – прикладное искусство в жизни человека. 5 класс Учебник для общеобразовательных организаций Н. А. Горяева, О. В. Островская под редакцией Б. М. Неменского 11–е издание, переработанное Москва « Просвещение» 2019	2020
Изобразите	6	Изобразительное	Изобразительное	2020

льное искусство		искусство. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Б. М. Неменского. 5 – 8 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций 3 – е издание Москва « Просвещение» 2020	искусство. Искусство в жизни человека. 6 класс Учебник для общеобразовательных организаций Л. А. Неменская под редакцией Б. М. Неменского 10–е издание, переработанное и дополненное Москва « Просвещение» 2019	
Изобразительное искусство	7	Изобразительное искусство. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Б. М. Неменского. 5 – 8 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций 3 – е издание Москва « Просвещение» 2020	Изобразительное искусство. Дизайн и архитектура в жизни человека. 7 класс Учебник для общеобразовательных организаций А. С. Питерских, Г. Е. Гуров под редакцией Б. М. Неменского 9–е издание, переработанное Москва « Просвещение» 2019	2020
Изобразительное искусство	8	Изобразительное искусство. Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Б. М. Неменского. 5 – 8 классы. Учебное пособие для общеобразовательных организаций 3 – е издание	Изобразительное искусство. Изобразительное искусство в театре, кино, на телевидении. 8класс Учебник для общеобразовательных организаций А. С. Питерских под редакцией Б. М. Неменского	2020

		Москва « Просвещение» 2020	9–е издание, переработанное Москва « Просвещение» 2019	
Технология	5	Технология Сборник примерных рабочих программ. Авторы:Ю.Л.Хатунцев, В.Д. Симоненко Москва Просвещение 2016г.	Технология 5 класс А.Т. Тищенко, Н.В.Синицина Москва « Просвещение» 2021г	2020
Технология	6	(девочки) Технология ведения дома Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Н.В.Синициной Москва Просвещение 2018г. (Мальчики) Технология Сборник примерных рабочих программ. Авторы: Ю.Л.Хотунцев, В.Д. Симоненко Москва Просвещение 2016г.	Технология ведения дома 6 класс Под редакцией Н.В.Синициной Москва Издательский центр «Вентана Граф» 2018г. Технология . Индустриальные технологии. 6 класс. Авторы: А.Т. Тищенко, Н.В.Синицина Москва Издательский центр «Вентана Граф» 2018г	2020
Технология	7	(девочки) технология ведения дома Сборник примерных рабочих программ Предметная линия учебников под редакцией Н.В.Синициной Москва Просвещение 2018г. (Мальчики) Технология Сборник примерных рабочих программ. Авторы: Ю.Л.Хотунцев, В.Д.	Технология ведения дома 7 класс Под редакцией Н.В.Синициной Москва Издательский центр «Вентана Граф» 2018г. Технология Индустриальные технологии. 7 класс. Авторы: А.Т. Тищенко, Н.В.Синицина Москва Издательский	2020

		Симоненко Москва Просвещение 2016г.	центр «Вентана Граф» 2018г	
2020	8	Технология Сборник примерных рабочих программ. Авторы: Ю.Л. Хотунцев, В.Д. Симоненко Москва Просвещение 2016г.	Технология 8 класс, Авторы: В.Д.Симоненко, А.А.Электов, Б.А.Гончаров 4-е издание, стереотипное. Москва Издательский центр «Вентана Граф» 2019 г	2020
Основы безопаснос ти жизнедеят ельности	5	Основы безопасности жизнедеятельности: 5—9 классы: рабочая программа / Н. Ф. Виноградова, Д. В. Смирнов, А. Б. Таранин. — М. : Просвещение, 2021.	Основы безопасности жизнедеятельности. 5-7 класс. Н.Ф. Виноградова, Д.В. Смирнов и др. —М.: «Просвещение», 2021	2020
Основы безопаснос ти жизнедеят ельности	6	Основы безопасности жизнедеятельности: 5—9 классы: рабочая программа / Н. Ф. Виноградова, Д. В. Смирнов, А. Б. Таранин. — М. : Просвещение, 2021.	Основы безопасности жизнедеятельности. 5-7 класс. Н.Ф. Виноградова, Д.В. Смирнов и др. —М.: «Просвещение», 2021	2020
Основы безопаснос ти жизнедеят ельности	7	Основы безопасности жизнедеятельности: 5—9 классы: рабочая программа / Н. Ф. Виноградова, Д. В. Смирнов, А. Б. Таранин. — М. : Просвещение, 2021.	Основы безопасности жизнедеятельности. 5-7 класс. Н.Ф. Виноградова, Д.В. Смирнов и др. —М.: «Просвещение», 2021	2020
Основы безопаснос ти жизнедеят ельности	8	Обучение в 5—11 классах по учебникам «Основы безопасности жизнедеятельности» под редакцией Ю.Л. Воробьёва. 5—11 классы / Б.И. Мишин, М.В.Юрьева. — Москва: АСТ: Астрель, 2014	Основы безопасности жизнедеятельности. 8 класс. М.П. Фролов и др. — М.: «Астраль»,2019	2014
Основы безопаснос ти жизнедеят ельности	9	Обучение в 5—11 классах по учебникам «Основы безопасности жизнедеятельности» под редакцией Ю.Л.	Основы безопасности жизнедеятельности. 9 класс. М.П. Фролов и др. — М.: «Астраль»,2019	2014

		Воробьёва. 5—11 классы / Б.И. Мишин, М.В.Юрьева. — Москва: АСТ: Астрель, 2014		
--	--	--	--	--

Общеобразовательная программа среднего общего образования

Таблица 11

Предметы в соответствии с учебным планом	Классы	Название программы, автор, год издания	Учебники, пособия для учащихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (год утверждения перечня)
Русский язык	10	Программа курса «Русский язык». 10—11 классы. Базовый уровень / авт.-сост. Н.Г. Гольцова. — 4-е изд. — М.: ООО «Русское слово — учебник», 2020.	Русский язык, для 10-11 классов, Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина, М.: ООО «Русское слово», 2020	2020
	11	Программа курса «Русский язык». 10—11 классы. Базовый уровень / авт.-сост. Н.Г. Гольцова. — 4-е изд. — М.: ООО «Русское слово — учебник», 2020.	Русский язык, для 10-11 классов, Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина, М.: ООО «Русское слово», 2020	2020
Литература	10	Литература. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников под ред. В. П. Журавлева, Ю. В. Лебедева. 10—11 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций :	Литература, 10 класс, в 2 частях /Ю.В.Лебедев, М.: Просвещение, 2020	2020

		базовый уровень / А. Н. Романова, Н. В. Шуваева; [под ред. В. П. Журавлева, Ю. В. Лебедева]. — М. : Просвещение, 2019.		
	11	Литература. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников под ред. В. П. Журавлева, Ю. В. Лебедева. 10—11 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций : базовый уровень / А. Н. Романова, Н. В. Шуваева; [под ред. В. П. Журавлева, Ю. В. Лебедева]. — М. : Просвещение, 2019.	Литература, 11 класс, в 2 частях, (О.Н.Михайлов и др.; сост. Е.П.Пронина); под. ред. В.П.Журавлева, М.: Просвещение, 2021	2021
Родной язык	10	Программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ № 413 от 17.05.2012 г.), учебным планом школы.	-	-
Немецкий язык	10	Предметная линия «Вундеркинды Плюс» 10-11 классы. Немецкий язык. О.А.Радченко, М.А.Лытаева. – М.: Просвещение, 2017	Немецкий язык. 10 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. Базовый и углубленный уровни. О.А.Радченко, М.А.Лытаева,	2020

			О.В.Гутброд. – М.: Просвещение, 2021	
Немецкий язык	11	Предметная линия учебников «Немецкий язык» для 10-11 классов общеобразоват. учреждений. И.Л.Бим, Л.В. Садомова. – М.: Просвещение, 2014	Немецкий язык. 11 класс. Учебник для общеобразоват. учреждений. Базовый и профильный уровни. И.Л.Бим, Л.И.Рыжова, Л.В.Садомова, М.А.Лытаева. – М.: Просвещение, 2011	2020
Всеобщая история	10	История. Всеобщая история. Новейшая история. Рабочая программа. Поурочные рекомендации. 10 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций : базовый и углубл. уровни / М. Л. Несмелова, Е. Г. Середнякова, А. О. Сороко-Цюпа. — М. : Просвещение, 2020.	История. Всеобщая история. Новейшая история. 10 класс/ О.С. Сороко-Цюпа, А.О. Сороко-Цюпа. - М. Просвещение, 2020	2020
История России	10	Рабочая программа и тематическое планирование курса «История России». 6—10 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / А. А. Данилов, О. Н. Журавлева, И. Е. Барыкина. — М. :	История России. 10 класс. В 3 ч. /М.М. Горинов - М. : Просвещение, 2020	2020

		Просвещение, 2020.		
История России	11	История. История России. С древнейших времен до 1914 г. Рабочая программа. Поурочные рекомендации. 11 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций : углублённый уровень / Т. В. Коваль, Н. С. Борисов, А. А. Левандовский. — М. : Просвещение, 2021.	История России. С древнейших времен до 1914 г. 11 класс. В 2 ч./ Н.С. Борисов, А.А. Левандовский - М. : Просвещение, 2021	2020
Обществознани е	10	Обществознание. Рабочая программа. Поурочные разработки. 10 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.]. — М. : Просвещение, 2020.	Обществознание. 10 класс/ Л.Н. Боголюбов и др. - М. : Просвещение, 2020	2020
Обществознани е	11	Обществознание. Рабочая программа. Поурочные разработки. 11 класс : учеб. пособие для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [Л. Н. Боголюбов и др.]. — М. :	Обществознание. 11 класс/ Л.Н. Боголюбов и др., - М. : Просвещение, 2021	2020

		Просвещение, 2020.		
Математика	10	<p><u>Геометрия.</u> Сборник примерных рабочих программ 10-11 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций : базовый и углубленный уровень/(сост.Т.А. Бурмистрова). -4 –е изд. М.: Просвещение, 2020-159с..</p> <p><u>Алгебре и началам математического анализа.</u> Сборник рабочих программ 10-11классы: учеб пособие для общеобразовательных организаций : базовый и углубл. Уровни / (сост.Т.А. Бурмистрова). -2 –е изд. М.: Просвещение, 2018-143с.</p>	<p>Геометрия. 10–11 классы: учеб.для общеобразоват. учреждений : базовый и профил. уровни / [А. В. Погорелов. – 255 с. М.: Просвещение, 2014, 175с.)</p> <p>Алгебра и начала математического анализа 11 кл: уч. для общеобраз. организаций: базовый и углуб. уровни/ С. М. НикольскийМ. К. Потапов, Н. Н. Решетников – 7 изд, М- Просвещение, 2020, 464 с</p>	2020
Математика	11	<p><u>Геометрия.</u> Сборник примерных рабочих программ 10-11 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций : базовый и углубленный</p>	<p>Геометрия. 10–11 классы: учеб.для общеобразоват. учреждений : базовый и профил. уровни / [А. В. Погорелов. – 255 с. М.: Просвещение, 2014, 175с.)</p>	2020

		уровень/(сост.Т.А. Бурмистрова). -4 –е изд. М.: Просвещение, 2020-159с.. <u>Алгебре и началам математического анализа.</u> Сборник рабочих программ 10-11классы: учеб пособие для общеобразовательных организаций : базовый и углубл. Уровни / (сост.Т.А. Бурмистрова). -2 –е изд. М.: Просвещение, 2018-143с..	Алгебра и начала математического анализа 11 кл: уч. для общеобраз. организаций: базовый и углуб. уровни/ С. М. НикольскийМ. К. Потапов, Н. Н. Решетников – 7 изд, М- Просвещение, 2020, 464 с	
Информатика	10	Информатика. Примерные рабочие программы. 10-11классы: учебно-методическое пособие/ сост К.Л. Бутягина.-2-е изд., стереотип.-М, БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.-288с,	Учебник информатика 10 класс И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер, Т.Ю. Шеина Москва «Просвещение» 2021	2020
Информатика	11	Информатика. Примерные рабочие программы. 10-11классы: учебно-методическое пособие/ сост К.Л. Бутягина.-2-е изд.,	Учебник информатика 11класс И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер, Т.Ю. Шеина Москва «Просвещение» 2021	2020

		стереотип.-М, БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.-288с,		
география	10	География. Сборник примерных рабочих программ. Предметные линии «Полярная звезда». 5- 11 классы. Базовый уровень: учеб.пособие для общеобразоват. организаций/А.И.Але ксеев и др. 2-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2020 – 145с.	География. 10 класс.: учеб. для общеобразоват.organiz ацийб базовый и углубл. уровни/ Ю.Н. Гладкий. В.В.Николина – 2-е изд., – М.: Просвещение,2020. – 271 с. (Полярная звезда)	2020
география	11	География. Сборник примерных рабочих программ. Предметные линии «Полярная звезда». 5- 11 классы. Базовый уровень: учеб.пособие для общеобразоват. организаций/А.И.Але ксеев и др. 2-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2020 – 145с.	География. 11 класс.: учеб. для общеобразоват. организаций базовый и углубл. уровни/ Ю.Н. Гладкий. В.В.Николина – 3-е изд., – М.: Просвещение,2021. – 223 с. (Полярная звезда)	2020

физика	10	Физика. Рабочие программы. Предметная линия учебников серии «Классический курс» 10-11 классы:учеб. Пособие для общеобразоват. Организаций: базовый и углубл. Уровни/А.В. Шаталина.-3-е изд- М.:Посвещение,2021- 91с.	Учебник физика 10класс. Авторы: Г.Я. Мякишев Б.Б Буховцев Н.Н Сотский Москва «Просвещение»2021	2020
Физика	11	Физика. Рабочие программы. Предметная линия учебников серии «Классический курс» 10-11 классы:учеб. Пособие для общеобразоват. Организаций: базовый и углубл. Уровни/А.В. Шаталина.-3-е изд- М.:Посвещение,2021- 91с.	Учебник физика 11класс авторы: Г.Я. Мякишев Б.Б Буховцев В.М. Чаругин Москва «Просвещение»2021	2020
химия	10	Химия. Программы общеобразовательных учреждений 8-9 классы, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. Базовый уровень/	Химия. 10 класс: учеб. для общеобразоват.организаций: базовый уровень/ Г.Е. Рудзитис, Ф.Г. Фельдман. – 8-е изд. – М.: Просвещение, 2021. – 224 с.	2020

		Н.Н.Гара 3-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2010–56 с.		
химия	11	Химия. Программы общеобразовательных учреждений 8-9 классы, 10-11 классы. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. Базовый уровень/ Н.Н.Гара 3-е изд. перераб.- М.: Просвещение, 2010–56 с.	Химия. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ Г.Е. Рудзитис, Ф.Г. Фельдман. – 8-е изд. – М.: Просвещение, 2021. – 223 с.	2020
биология	10	Программы среднего общего образования.10-11 классы . Базовый уровень(авторы И.Б.Агафонов, В.И.Сивоглазов). Сборник6 Биология. 10-11 классы: рабочие программы/ сост И.Б.Морзунова, Г.М.Пальдяева.-3-е изд. Пересмотр.- М.:Дрофа,2017	Учебник Биология 10класс А.А.Каменский Е.К. Касперская В.И.Сивоглазов, -3-е изд.- Москва:Просвещение, 2021-159 с.	2020
Биология Общая биология	11	Программы среднего общего образования.10-11 классы. Базовый уровень(авторы И.Б.Агафонов, В.И.Сивоглазов).	Учебник биология 11 класс А.А.Каменский Е.К. Касперская В.И.Сивоглазов, -2-е изд.- М.:Просвещение,	2020

		Сборник6 Биология. 10-11 классы: рабочие программы/ сост И.Б.Морзунова, Г.М.Пальдяева.-3-е изд. Пересмотр.- М.:Дрофа,2017	2021.-176 с.	
астрономия	11	Методическое пособие к учебнику Астрономия Б.А.Воронцов-Вельяминов Е.К.Страут Москва ДРОФА 2013	Учебник Астрономия 11класс Б.А.Воронцов-Вельяминов Е.К.Страут Москва ДРОФА 2018	2020
Физическая культура	10	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В. И. Ляха. 10—11 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. — 6-е изд. — М. : Просвещение, 2021. — 80 с.	Лях В.И. Физическая культура. 10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ В.И. Лях.- 8-е изд.-М.: Просвещение, 2020. -271с.	2020
Физическая культура	11	Лях В. И. Физическая культура. Примерные рабочие программы. Предметная линия учебников В. И. Ляха. 10—11 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / В. И. Лях. —	Лях В.И. Физическая культура. 10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ В.И. Лях.- 8-е изд.-М.: Просвещение, 2020. -271с.	2020

		6-е изд. — М. : Просвещение, 2021. — 80 с.		
Основы безопасности жизнедеятельности	10	Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень: рабочая программа. 10–11 классы : учебно-методическое пособие / С. В. Ким. — М. : Вентана-Граф, 2019.	Основы безопасности жизнедеятельности 10-11 класс. С.В. Ким, В.А. Горский. – М.: Просвещение, 2021	2020
Основы безопасности жизнедеятельности	11	Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень: рабочая программа. 10–11 классы : учебно-методическое пособие / С. В. Ким. — М. : Вентана-Граф, 2019.	Основы безопасности жизнедеятельности 10-11 класс. С.В. Ким, В.А. Горский. – М.: Просвещение, 2021	2020
Технология	10	Примерная программа среднего (полного) общего образования по технологии (базовый уровень). учебник «Технология»: 10-11 класс под редакцией В.Д.Симоненко, М. «Вентана Граф», 2018г.	Технология. 10-11 класс. В.Д. Симоненко и др. – М.: Просвещение, 2021	2020
Технология	11	Примерная программа среднего (полного) общего образования по технологии (базовый уровень). учебник «Технология»: 10-11 класс под редакцией В.Д.Симоненко, М. «Вентана Граф»,	Технология. 10-11 класс. В.Д. Симоненко и др. – М.: Просвещение, 2021	2020

		2018г.		
--	--	--------	--	--

3.2.2. Воспитательная работа

Таблица 12

класс	многодетные	малообеспеченны е	неполные	опекунс кие	С детьми инвали дами
1	1	2	1	0	0
2	2	5	2	0	0
3	1	5	0	1	0
4	3	7	2	0	0
5	2	7	2	1	0
6	2	2	2	0	1
7	2	0	3	0	0
8	2	0	2	0	1
9	2	0	2	1	0
10	0	0	1	0	0
11	2	0	0	0	0

Многодетные – 11

Неполные – 15

Опекунские – 3

Семьи с инвалидами – 2

Семьи с детьми ОВЗ – 1

Родители инвалиды – 1

Семьи в СОП - 1

Основными компонентами воспитательной системы являются воспитание учащихся через культуру своего народа, общешкольные дела, клубы по интересам, ученическое самоуправление, внешкольная деятельность, методическое объединение классных руководителей, школьное психолого-педагогическое сопровождение, работа с родительской общественностью, работа с детьми «группы риска» и их семьями. При планировании воспитательной работы на 2020-2021 учебный год мы опирались на анализ предыдущего учебного года и реализацию поставленных целей и задач, традиции школы, особенности педагогического коллектива, интересы и потребности учащихся и родителей.

Цель воспитательной работы включала создание условий для формирования духовно-развитой, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, самостоятельную выработку идей на современном уровне, умеющей ориентироваться в социокультурных условиях.

Были обозначены задачи воспитательной работы:

1. Развивать школьную гуманистическую систему воспитания, где главным критерием является развитие личности ребенка.
2. Формировать у детей гуманистическое отношение к окружающему миру, приобщать их к общечеловеческим ценностям через освоение, усвоение, присвоение этих ценностей.
3. Создавать условия для воспитания у учащихся гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, потребности в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции.
4. Развивать и упрочнять связь семьи и школы как основу социальной адаптации.
5. Воспитывать у учащихся осознанное понимание экологической культуры человека.
6. Создать условий для формирования здорового образа жизни и культуры здоровья учащихся.
7. Развивать потребности учащихся в познании культурно-исторических ценностей, стимулировать их творческую активность.
8. Координировать деятельность и взаимодействие всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и семьи, школы и социума

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности:

Гражданско-патриотическое воспитание включает в себя воспитание осознания учащимися как нравственной ценности причастности к судьбе Отечества, его прошлому, настоящему и будущему, воспитание интереса к истории родного края и Отечества, расширение представлений о своём городе, его истории и культуре, о героях Великой Отечественной Войны, работниках тыла, воспитание чуткости, доброты и милосердия.

Духовно-нравственное и нравственно-правовое воспитание основано на развитии у школьников нравственных и этических норм жизни, формировании правил поведения. Это изучение правовой культуры, это деятельность по созданию правового всеобуча учащихся и родителей, формирование в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга, формирование качеств, от которых зависит культура поведения, культура труда и общения, профилактика правонарушений, усвоение понятий «права и обязанности», «настойчивость», «долг», «сдержанность», «управление собой», «порядочность».

Художественно-эстетическая деятельность, культурологическое воспитание реализуется в процессе развития творчества и самостоятельности, выявление творческих способностей, склонностей учеников, вовлечение их в разнообразную творческую деятельность, приобщение к национальным традициям и обычаям, культуре поведения.

Спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни строится в процессе создания условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, в их воспитании стремления к здоровому образу жизни.

Трудовое и экологическое воспитание осуществляется посредством формирования экологического поведения, обеспечивающего сохранения на Земле природы и человека, их, взаимодействия, создаёт условия для трудовой деятельности.

Совместная воспитательная работа школы и семьи включает в себя совершенствование коллективной и индивидуальной работы с родителями, формирование эффективной системы взаимодействия родителей и учителей для создания благоприятной среды для сплочения детей в единый дружный коллектив, создание в школе благоприятных условий для свободного развития духовно богатой личности.

Ожидаемые результаты:

- Создание системы гражданско-патриотического и нравственно-правового воспитания обучающихся, способствующей воспитанию человека и гражданина, ответственного за свою судьбу и судьбу своего отечества. Снижение числа подростков, состоящих на учете за правонарушения, склонных к вредным привычкам.

- Развитое чувство восприятия прекрасного. Умение найти своё место в творчестве каждого ребенка. Массовое участие в культурном досуге. Повышение количества обучающихся, занимающихся в кружках и спортивных секциях школы и города.

- Развитие потребности занятий физической культуры и спортом, интереса к жизни людей и природы, к истории и географии своего города, края, государства.

- Полное удовлетворение интересов и потребностей, обучающихся в дополнительном образовании.

- Укрепление связи семьи и школы в интересах развития ребенка. Создание системы педагогической подготовки родителей.

- Создание единого воспитательного пространства всеми заинтересованными государственными и общественными учреждениями и организациями.

- Создание системы повышения профессионального мастерства педагогов. Внедрение в практическую деятельность достижений передовой педагогической науки, инновационной и экспериментальной работы в области воспитания.

- Усиление ориентации школьников на духовные ценности, воспитание юного гражданина.

Реализация поставленных задач, направлений воспитательной работы осуществлялась через организацию общешкольных мероприятий, традиционных мероприятий, работу объединений, общешкольных линеек, проведения акций, тематических классных часов, работу школьного самоуправления, тесное взаимодействие с сельской библиотекой.

Гражданско-патриотическое воспитание. В формировании и развитии личности обучающихся школа ведущую роль отводит гражданско-патриотическому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения. В течение года педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства, прививалась любовь к Малой

Родине, к родной школе через традиционные школьные дела. Основными формами работы в данном направлении стали: проведение тематических классных часов, КТД, общественно значимых проектов, участие обучающихся школы в районных мероприятиях, акциях. В течение 2020-2021 учебного года в школе были проведены следующие мероприятия гражданско-патриотической направленности: в 5-11 классах были проведены внеклассные мероприятия, посвященные памяти жертв трагедии в г. Беслан.

15 октября были проведены классные часы «Мы будем помнить», посвященные памяти воинам-интернационалистам, прошли мероприятия, посвященные чествованию героев Великой Отечественной войны - защитникам Москвы. 2 февраля прошли классные часы приуроченные к годовщине Сталинградской битвы.. В ходе мероприятия было рассказано о страшной и жестокой войне в Афганистане. Школьникам был предоставлен к просмотру документальный фильм об истории войны в Афганистане.

Спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни направлено на создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирование у детей и их родителей ответственного отношения к здоровому образу жизни. Школа накопила опыт работы с обучающимися в системе физического воспитания: сложилась система традиционных массовых спортивных мероприятий, реализуемых в течение учебного года в рамках внеурочной деятельности. В течение 2020-2021 учебного года в школе прошли следующие спортивно-оздоровительные мероприятия: Дни здоровья, месячники ЗОЖ, легкоатлетические кроссы, спортивные игры, соревнования, конкурсы рисунков «Мы выбираем ЗОЖ!». В классах проведены информационные беседы на тему «Будьте на страже своего здоровья». Для обучающихся 1-4 классов состоялся спортивный праздник «Веселые старты», посвященный дню защитников Отечества. Обучающиеся 1-9 классов приняли участие в «Весеннем легкоатлетическом кроссе».

Хочется отметить хорошую работу классных руководителей по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма. С целью пропаганды правил поведения на дороге для учащихся 1-4 классов проведены занятия «Азбука пешехода».

Еженедельно, по расписанию проводятся спортивные секции - всё это способствует развитию интереса уч-ся к спорту, желанию укрепить физическое здоровье, улучшить настроение. Охват в спортивных секциях более 70 % всех уч-ся.

Нравственное воспитание

В становлении личности учащихся школа большую роль отводит нравственному воспитанию, основанному на развитии у школьников нравственных и этических норм жизни, формировании правил поведения. Это формирование у учащихся таких качеств, как толерантность, доброжелательность, аккуратность, исполнительность, чувство долга, искренность, правдивость, развитие их самостоятельности, общественной активности, воспитание умения находить общий язык со своими сверстниками и взрослыми. В 2019-2020 учебном году проведены классные часы на темы: «Уважай старших», «Не бывает прав без обязанностей»,

«Честность, прежде всего»... Во всех классах практикуются классные собрания, на которых классные коллективы рассматривают вопросы посещаемости, успеваемости и соблюдение норм общественного поведения.

В рамках данного направления прошли следующие мероприятия: в октябре проведена Акция «Забота».

Были организованы экологические субботники по благоустройству территории школьного двора и уборке территории села.

Художественно-эстетическая деятельность реализуется в процессе развития творчества и самостоятельности, выявления творческих способностей, склонностей учеников, вовлечение их в разнообразную творческую деятельность, приобщение к национальным традициям и обычаям, культуре поведения. На хорошем уровне прошли мероприятия, ставшие уже традиционными, без которых уже нельзя представить внеклассную школьную жизнь: День знаний, День учителя, новогодние елки, День защитника Отечества, 8-е Марта, день Победы, Последний звонок. С успехом проходят многие музыкально - сценические праздники и мероприятия, на которых учащиеся показывают успешное развитие своих артистических и музыкальных способностей (день матери, осенний бал, прощание с 4 классом и т.п.) В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности в жизни школы, естественно, разная.

В целях развития творческого потенциала учащихся, приобщения их к истории, культуре родного села и края, в школе был проведен конкурс рисунков «Мое село». В конкурсе приняли участие ребята 1-4 класса. Традиционными стали выставки учащихся, такие как «Поделки из природного материала», «Новогодняя игрушка».

Экологическое воспитание

Формированию экологической культуры способствовали мероприятия, направленные на воспитание любви и бережного отношения к природе, применение в повседневной жизни полученных необходимых знаний и навыков по охране окружающей среды.

Для достижения этой цели были организованы и проведены следующие мероприятия: Дежурство по школе и классу, Акция «Покормите птиц зимой», операция «Чистый обелиск», операция «Чистое село – к Победе!». Проведены тематических классные часы по профорientации.

Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма

Работа в данном направлении ведётся согласно плану профилактики ДДТТ. Оформлен стенд «Паспорт дорожной безопасности» на 1 этаже. Размещен «Ящик обратной связи с ГИБДД». На родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно- транспортного травматизма. Размещены схемы безопасного маршрута «Школа – Дом – Школа» в дневниках школьников. Были проведены беседы с обучающимися: «Переходи дорогу правильно!», «Правила проезда на школьном автобусе» и др..

Профорientационная деятельность

Трудовое и социальное воспитание есть процесс вовлечения детей в разнообразные педагогически организованные виды общественно полезного труда с целью передачи им минимума трудовых умений навыков, развития трудолюбия,

других нравственных качеств, эстетического отношения к целям, процессу и результату труда. Развитию трудовых навыков подчинены процесс дежурства по школе и классу, уборка закрепленных территорий.

Классными руководителями в 8-9 классах в течение учебного года были проведены следующие профориентационные классные часы «Куда пойти учиться?» и др.

Правовое воспитание

В школе всегда уделялось и уделяется большое внимание правовому воспитанию, профилактике асоциальных явлений и правонарушений, снижению уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, администрация школы, классные руководители, родительский актив. В школе регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья школьников были проведены следующие мероприятия: беседы с учащимися о правилах поведения на дороге, на воде, на льду, о правилах обращения с огнем, о правилах поведения в незнакомых местах, общественном транспорте; систематически велась работа с социально-дезадаптированными подростками и их семьями; велась лекционно-профилактическая работа совместно с правоохранительными органами по профилактике правонарушений, вредных привычек. Работу по выявлению вышеуказанных групп детей и семей вели классные руководители совместно с педагогом-психологом. Эта работа требует глубокого знания школьников, их семей и условий их жизни. Классные руководители посещали семьи учащихся группы риска, осуществляли дежурство на вечерних внеклассных мероприятиях. С целью предупреждения распространения наркомании, безнадзорности, нарушения правопорядка среди несовершеннолетних школа сотрудничала с КДН, ПДН, с участковым. На школьном стенде была размещена информация о телефонах службы доверия, психологической помощи подросткам, адреса и телефоны ведомственных служб. Составлена программа «Сопровождения детей, находящихся в социально – опасном положении на 2019-2020 учебный год, план работы по профилактике употребления ПАВ, программа Профилактики беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, включающая два направления работы: правовое воспитание и профилактику беспризорности и правонарушений среди подростков. Ставшая уже традиционной, декада правовых знаний была направлена на формирование правовой культуры школьников и их родителей. Инспектором по охране прав детства осуществлялись наблюдения за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик»; Проводились: консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания, психологического развития школьников; консультирование учащихся начальной, средней школы по вопросам межличностных отношений, профориентации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении и т.д.; консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений. Работа в этом направлении проводилась

с целью повышения психологической и коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей. Регулярно проводились уроки здоровья, тренинги и групповые беседы по профилактике ВИЧ, СПИД.

За первое полугодие проведено 4 заседания Совета по профилактике правонарушений, где обсуждались вопросы асоциального поведения учеников, их отношение к учёбе.

Анализ состояния преступности среди несовершеннолетних

Нет.

Задачи на следующий учебный год:

1. Продолжить профилактическую работу с обучающимися в соответствии с планом воспитательной работы;

2. Классным руководителям усилить работу по предупреждению правонарушений, систематически отслеживать посещаемость учебных занятий, своевременно устанавливать причины пропусков уроков, держать постоянную связь с родителями.

3. Обеспечить охват всех учащихся школы беседами с сотрудниками ПДН, КДН, другими правоохранительными органами;

4. Обеспечить максимальную занятость учащихся во внеурочное время кружками, секциями.

Работа классных руководителей

С целью систематизирования воспитательной работы, со участия с главной идеей воспитания в школе, всеми классными руководителями были составлены программы воспитания на 2020-2021 уч.год с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, основных этапов развития личности учащихся класса.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Классные руководители работают над занятостью обучающихся во внеурочное время, организуют внеклассные мероприятия, проводят профилактическую работу с обучающимися и родителями. Осуществляли воспитательную деятельность в тесном сотрудничестве со школьной библиотекой, где в течение года проводились часы общения, конкурсы, викторины. Библиотекарями Зиненко О.В. и Гадлевской О.П. проводится большая работа по героико-патриотическому воспитанию, истории родного края, постоянно действует книжная выставка, которая знакомит с новыми книжными изданиями по истории родного края. Библиотекой оформляются тематические выставки с обзором книг, проводятся профилактические беседы о вреде употребления алкоголя, наркотиков.

На основе представленных самоанализов классных руководителей можно сделать вывод: выполнение классными руководителями организационной функции ведётся на удовлетворительном уровне. При составлении планов учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности. В целом наблюдается единство целей воспитательной работы школы и класса.

Воспитательные задачи решаются в комплексе при проведении любого мероприятия. Необходимо отметить уровень воспитанности учащихся школы, как индикатор эффективности воспитательной работы.

Результативность участия обучающихся в конкурсах, смотрах, концертах, соревнованиях и др. мероприятиях, как в очной, так и в дистанционной форме представлена в таблице.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены **приоритетные направления воспитательной деятельности:**

- учебно-познавательная деятельность;
 - гражданско-патриотическое и правовое воспитание;
 - профилактическая деятельность;
 - воспитание положительного отношения к труду;
 - духовно-нравственное, культурологическое и эстетическое воспитание;
 - спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни
- развитие ученического самоуправления;
 - формирование жизнестойкости;
 - основы безопасности жизнедеятельности;
 - профориентационная деятельность;
 - совместная воспитательная работа школы, семьи, социальных партнеров ОО.

Подводя итоги воспитательной работы за 2020-2021 учебного года, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решал поставленные перед ним задачи. Все поставленные задачи были реализованы. Педагогический коллектив продолжит реализацию приоритетных направлений в воспитательной работе - гражданско-патриотического, духовно-нравственного, художественно-эстетического, физкультурно-спортивного, направленного на повышение мотивации к здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом.

3.2.3. Дополнительное образование

Дополнительное образование нашей школы ставит перед собой следующие цели и задачи:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие обучающихся;
- обеспечение поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- педагогически целесообразная занятость детей в возрасте от 7 до 16 лет в их свободное (внеучебное) время.

Для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся составляется расписание занятий объединений, с учетом установленных санитарно-

гигиенических норм. Все занятия начинаются во второй половине дня через 1 час после завершения основных занятий.

Таким образом, учебный план школы отвечает запросам обучающихся, выстроен в соответствии с образовательной политикой школы и позволяет каждому ученику реализовать свои способности и интересы.

Школа располагает помещениями и сооружениями, позволяющими реализовывать дополнительные образовательные программы:

- кабинет технологии;
- актовый зал;
- библиотека;
- спортивный зал.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса школы, которая при интеграции с дополнительным образованием помогала решать задачи учебной и внеучебной деятельности в комплексе. Она способствовала развитию у детей мотивации к познанию и творчеству, личностному росту, лучшей адаптации к жизни в обществе, приобщала детей к здоровому образу жизни. Обучающимся предоставлялась возможность выбора занятий, направленных на их всестороннее развитие в рамках внеурочной деятельности. Содержание внеурочной деятельности определялось с учетом имеющихся ресурсов.

В творческих объединениях, секциях, кружках занималось 100% учеников школы. Школьные кружки и секции работали результативно, ребята успешно принимали участие в различных соревнованиях и творческих конкурсах. Работа с учащимися в рамках внеурочной деятельности выполняла важные задачи: целенаправленная организация досуга учащихся, формирование творческой личности, создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, предупреждение асоциального поведения, создание условий для углубленного изучения предметов.

Программа дополнительного образования в 2019-2020 учебном году включала в себя следующие направления деятельности: общекультурное; спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; общеинтеллектуальное, социальное направление. С начала учебного года руководителями кружков были составлены рабочие программы на год, оформлены в соответствии с требованиями ФГОС (с учетом авторской программы внеурочной деятельности или на основе методических рекомендаций и примерной программы по организации внеурочной деятельности). В течение года велись журналы посещаемости.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, использовались по желанию учащихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводились в форме экскурсий, кружков, секций, круглых столов, конференций, диспутов, КВНов, викторин, праздничных мероприятий, классных часов, школьных научных обществ, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований и т.д. Посещая кружки и секции, учащиеся прекрасно адаптировались в среде сверстников. На занятиях руководители старались раскрыть у учащихся такие способности, как организаторские,

творческие, музыкальные, что играет немаловажную роль в духовном развитии подростков.

Внеурочная деятельность по направлениям ФГОС на 01.09.2021 (МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»)

Таблица 13

№ п/п	ФИО	Наименование деятельности (направление)	Класс	Количество часов	Количество учащихся
1	2	3	4	5	6
1	Савенкова З.Н.	социальное	1-4	4	15
2	Ваколова Л.Н.	духовно-нравственное	1-4	4	15
3	Недопёкина Л.Ф.	общеинтеллектуальное	10-11	5	10
4	Гадлевский А.В.	спортивно-оздоровительное	1-11	6	62
5	Гадлевская О.П.	социальное	5-6	3	15
4	Юрченко Т.П.	общеинтеллектуальное	1-4	4	15
5	Шишова С.В.	общекультурное	1-4	4	15
6	Тарасенко О.В.	социальное	1-4	4	15
7	Пирязева Л.И.	общеинтеллектуальное	10-11	4	10
8	Воробьева Н.А.	социальное	9-11	5	15
9	Пузикова Г.В.	духовно-нравственное, общеинтеллектуальное	5,9	4	15
10	Бобова О.А.	общеинтеллектуальное	9,10	5	10
11	Воробьёв П.Ф.	общекультурное	5-7	3	15
12	Бондарева Л.Д.	общеинтеллектуальное	5-7	1	10
	Всего часов			55	

(филиал) Таблица 14

№	ФИО	Наименование	Класс	Количество	Количество
---	-----	--------------	-------	------------	------------

п/п		деятельности (направление)		часов	учащихся
1	2	3	4	5	6
1	Гончаренко Н.В.	Духовно-нравственное « Азбука нравственности»	2	1	4
2	Гончаренко Н.В.	Общекультурное Школа Мастеров	2	1	4
3	Гончаренко Н.В.	Социальное Мой мир	2	1	4
4	Гончаренко Н.В.	Общеинтеллектуальное Юный исследователь	2	1	4
5	Воронина С.П.	Духовно-нравственное « Азбука нравственности»	4	1	2
6	Воронина С.П.	Общекультурное Школа Мастеров	4	1	2
7	Воронина С.П.	Общеинтеллектуальное Юный исследователь	4	1	2
8	Воронина С.П.	Социальное Мой мир	4	1	2
9	Мосина А.В.	Духовно-нравственное « Азбука нравственности»	1	1	5
10	Мосина А.В.	Общеинтеллектуальное Юный исследователь	1	1	5
11	Мосина А.В.	Общекультурное Школа Мастеров	1	1	5
12	Мосина А.В.	Социальное Мой мир	1	1	5
13	Липпс Т.В.	Общекультурное Юные музейеды	6	1	1
14	Липпс Т.В.	Духовно-нравственное Познай себя	6	1	1
15	Липпс Т.В.	Общекультурное Проектная мастерская	5	1	5
16	Липпс Т.В.	Духовно-нравственное Познай себя	5	1	5
17	Карабут Н.А.	Социальное Занимательная биология	5	1	5
18	Зиненко Е.П.	Спортивно- оздоровительное Подвижные игры	1,2,4	3	11
19	Косенко Н.А.	Общеинтеллектуальное В мире чисел и задач	5	1	5
20	Карабут Н.А.	Общеинтеллектуальное	6	1	1

		Мир живой природы			
21	Рубцова В.Д.	Социальное Путешествие по Германии	6	1	1
22	Зиненко Е.П.	Спортивно- оздоровительное Спортивные игры	5,6	2	6
23	Карабут Н.В.	Общекультурное Азбука природы	8	1	3
24	Косенко Н.А.	Общеинтеллектуальное Математика для увлеченных	8	1	3
25	Гончаренко Л.Н.	Духовно-нравственное	8	1	3
26	Рубцова В.Д.	Социальное С гидом по Германии	8	1	3
27	Зиненко Е.П.	Спортивно- оздоровительное Спортивные игры	8,9	2	8
28	Гончаренко Л.Н.	Общеинтеллектуальное	9	1	5
29	Карабут Н.А.	Социальное Вопросы биологии	9	1	5
30	Рубцова В.Д.	Общекультурное Полиглот	9	1	5
31	Косенко Н.А.	Духовно-нравственное Математика для всех	9	1	5
Ито го	9	5	7	35	25

3.2.4. Качество предметной подготовки

Качество предметной подготовки (МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова)

Таблица 15

образование	2018-2019		2019-2020		2020-2020	
	Численность обучающихся	Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)	Численность обучающихся	Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)	Численность обучающихся	Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)
начальное общее	31	25	25	36	20	50

основное общее	46	35	39	23	35	23
среднее общее	5	65	8	63	7	86
всего по школе	82	36,6	72	32	62	39

Качество предметной подготовки (филиал)

Таблица 16

Год	Всего учащихся	На «4» и «5»	На «2»	Пропущено уроков	Без причины	% успеваемости	Качество знаний
2017-2018	37	15	1	3516	0	81	38
2018-2019	21	8	1	2164	105	97	41
2019-2020	23	10	-	1080	113	100	43
2020-2021	23	6	-	316	0	100	33

ГИА 2021

Результаты ОГЭ по русскому языку: средняя оценка по школе 3 балла, ниже районного уровня на 1 балл.

Результаты ОГЭ по математике: средняя оценка по школе 3 балла, на уровне районного.

Результаты ЕГЭ по математике (профиль): средний балл по школе – 36, ниже районного на 20 баллов, ниже краевого – на 18,3.

Результаты ЕГЭ по русскому языку: средний балл по школе – 71, ниже районного на 1 балл, выше краевого на 0,4 балла.

Результаты ЕГЭ по химии: 33 балла по школе (сдавал 1 учащийся), ниже районного на 13, ниже краевого на 19,5.

Результаты ЕГЭ по обществознанию: 56 баллов по школе (сдавал 1 учащийся), выше районного на 1 балл, выше краевого на 1,2 балла.

Результаты ЕГЭ по биологии: средний балл по школе 37, ниже районного на 16 баллов, ниже краевого на 12,8.

Результаты ВПР

Русский язык (4 класс): 20 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 80 % повысили.

Математика (4 класс): 33,33 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 66,6 % повысили.

Окружающий мир (4 класс): 70 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 10 % повысили, 20 % понизили.

Русский язык (5 класс): 62,5 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 25 % повысили, 12,5 % понизили.

Математика (5 класс): 37,5 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 62,5 % повысили.

Биология (5 класс): 85,71 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 14,29 % понизили.

История (5 класс): 71,43 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 14,2 % повысили, 14,29 % понизили.

Русский язык (6 класс): 40 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 20 % повысили, 40 % понизили.

Математика (6 класс): 42,86 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 57,14 % понизили.

Биология (6 класс): 62,5 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 12,5 % повысили, 25 % понизили.

Обществознание (6 класс): 50 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 50 % понизили.

Русский язык (7 класс): 77,78 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 22,2 % повысили.

Математика (7 класс): 55,56 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 11,1 % повысили, 33,3 % понизили.

Физика (7 класс): 77,78 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 22,22 % понизили.

Биология (7 класс): 77,78 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 22,22 % понизили.

Обществознание (7 класс): 33,33 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 66,67 % понизили.

Немецкий язык (7 класс): 75 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 25 % понизили.

Русский язык (8 класс): 53,85 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 7,69 % повысили, 38,46 понизили.

Математика (8 класс): 92,31 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 7,69 % повысили.

Биология (8 класс): 58,33 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 25 % повысили, 16,67 понизили.

Физика (11 класс): 83,33 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 16,67 % понизили.

Биология (11 класс): 100 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу).

История (11 класс): 66,67 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 33,33 % понизили.

География (11 класс): 50 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 50 % понизили.

Немецкий язык (11 класс): 33,33 % учащихся подтвердили свои знания (соответствие отметок за выполненную работу и отметок по журналу), 66,6 % повысили.

Результаты ВПР за 2021 год (филиал)

Таблица 17

№ п/п	Предмет	Класс	Подтвердили свои оценки за год четверть или показали Результат выше,%	Качество	Успеваемость
1	Математика	7	75	25	100
2	Биология	8	33	25	100

3	История	5	100	100	100
4	Биология	5	100	100	100
5	Русский язык	8	75	0	100
7	История	7	100	50	100
11	Русский язык	7	75	75	100
12	Математика	8	60	25	100
13	Физика	7	100	100	100
14	Русский язык	5	100	100	100
15	Биология	7	50	50	100
16	Математика	5	100	100	100
17	Немецкий язык	7	75	50	100
18	Обществознание	7	25	25	100
19	География	7	75	75	100
20	Окружающий мир	4	100	60	100
21	Русский язык	4	100	40	100
22	Математика	4	100	60	100
23	История	8	100	75	100

**ГИА-2021 (филиал)
Результаты ОГЭ**

Таблица 18

Математика

Кол-во учащихся	Средняя отметка по:		
	школе	району	краю
2	3	3	3,1

Русский язык

Таблица 19

Кол-во учащихся	Средняя отметка по:		
	школе	району	краю
2	3	4	3,8

Выводы: Система образования и воспитательной работы составляют целостный учебно-воспитательный процесс, который предполагает:

- удовлетворение образовательных потребностей учащихся и их родителей;
- создание каждому ученику условий для самореализации и профессиональной ориентации;
- обеспечение духовного, интеллектуального и физического развития личности ребенка;

- организацию досуга учащихся, отвлечение их от негативного влияния социума.

Охват услугами доп.образования в 2020-2021 учебном году составил 100%. Журналы учета работы педагога дополнительного образования оформлены в соответствии с требованиями и сданы всеми педагогами. Программы работы кружков и секций выполнены в полном объеме.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Учебный план Школы принимается на педсовете, утверждается приказом директора. Его структура соответствует требованиям действующих нормативных документов: имеется вариативная и инвариантная часть, количество часов соответствует требованиям ФГОС, примерным учебным планам профильного обучения, внесены уточнения на уровне количества часов, заложенных в авторских программах предметов, обеспечен учебно-программным сопровождением в полном объеме в соответствии с Федеральным перечнем учебников с учетом изменений 2020 года). Обеспечен полностью авторскими учебными программами.

**Учебный план начального общего образования
по шестидневной учебной неделе (1 класс по пятидневной учебной неделе)
по общеобразовательной программе на 2021-2022 учебный год
«Школа России» (1-4 классы)**

Таблица 20

Образовательные области	Классы	1	2	3	4
	Учебные предметы				
<i>Обязательная часть</i>					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	5	5	5
	Литературное чтение	4	4	4	4
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык	1	2	2	1
	Литературное чтение на родном языке	-	1	1	
Иностранный язык	Иностранный язык		2	2	2

Математика и информатика	Математика	4	4	4	4
Обществознание и естествознание (окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	0	0	0	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1
	Изобразительное искусство	1	1	1	1
Технология	Технология	1	1	1	1
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3
	ИТОГО	21	26	26	25
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		0	0	0	1
<i>Краеведение</i>		0	0	0	1
<i>Максимально допустимая недельная нагрузка</i>		21	26	26	26

**Учебный план основного общего образования по шестидневной учебной неделе на 2021-2022 учебный год
(5-9 класс) ФГОС ООО**

Таблица 21

Предметные области	Предметы классы	Количество часов в неделю				
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Обязательная часть						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3
	Литература	3	3	2	2	3
Родной язык и родная литература	Родной язык	2	2	1	1	1
	Родная литература	-	-	1	1	-
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	3	3
	Второй иностранный	2	2	2	2	2

	язык					
Математика и информатика	Математика	5	5			
	Алгебра			3	3	3
	Геометрия			2	2	2
	Информатика			1	1	1
Общественно-научные дисциплины	История России		2	2	2	2
	Всеобщая история	2				
	Обществознание		1	1	1	1
Естественно-научные дисциплины	География	1	1	2	2	2
	Физика			2	2	3
	Химия				2	2
	Биология	1	1	1	2	2
Искусство	Музыка	1	1	1	1	
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	3	2	3	3	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	1	1	1	1	1
Технология	Технология	2	2	1	1	
	всего	32	33	34	36	34
Часть, формируемая участниками образовательных учреждений		0	0	1	0	2
Магия математики		0	0	1		
Идем к ОГЭ						1
Решений уравнений						1
Максимально-допустимая недельная нагрузка		32	33	35	36	36

**Учебный план среднего общего образования по шестидневной учебной неделе на 2021-2022 учебный год
Универсальный профиль
(10-11 класс)**

Таблица 22

Предметная область	Учебные предметы	Уровень	Число недельных учебных часов	
			10	11
Обязательные учебные предметы				
Русский язык и литература	Русский язык	Б	1	1
	Литература	Б	3	3
Родной язык и родная	Русский родной язык		1	0

литература	Родная (русская) литература			
Иностранные языки	Иностранный язык	Б	3	3
Общественные науки	История	Б	3	4
	Обществознание	Б	2	2
Математика и информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	Б	4	4
	Информатика	Б	1	1
Естественные науки	Физика	Б	2	2
	Химия	Б	2	2
	Биология	Б	2	2
	Астрономия	Б		1
	География	Б	1	1
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	3	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	Б	1	1
Всего			29	30
Курсы по выбору обучающихся				
	Индивидуальный проект		2	
Элективный курс	<i>"Текст: теория и практика."</i>		1	1
Элективный курс	<i>Русский язык: орфография и пунктуация</i>		1	1
Элективный курс	<i>Избранные вопросы математики</i>		2	2
Элективный курс	Технология		1	1
Элективный курс	Искусство: МХК		1	1
Элективный курс	Биология: теория и практика			1
Всего			6	7
Итого			37	37

Максимальная аудиторная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» .

Вывод: в школе сложились оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Таблица 23

Показатели	Год вы- пуска 2019	Год вы- пуска 2020	Год вы- пуска 2021
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	16	7	7
Среднее общее образование	2	3	6
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/ %)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: – квалифицированных рабочих, служащих – специалистов среднего звена:	10	4	2
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	6	3	5
Среднее общее образование:	2	3	6
Поступили в вузы	0	0	1
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: – квалифицированных рабочих, служащих; – специалистов среднего звена	2	3	5
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	0	0	0
Итого:	18	10	13
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников (филиал)

Таблица 24

показатели	2021
1	4
Основное общее образование	2

показатели	2021
Поступили в учреждения профессионального образования на обучение по программам подготовки: -квалифицированных рабочих:	2
Продолжили обучение в 10 классе: данного ОО:	
другого ОО:	
Трудоустроились	
ИТОГО	2
Инвалиды, находящиеся дома	-
Не продолжают учёбу и не работают	-

Вывод: стабильно высокая востребованность выпускников (100%) и их готовности к продолжению обучения составляет традиционно 100%.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

В 2020-2021 году в школе работало 26 педагогов
Библиотекарь – 2 человека.

Наблюдается стабильность профессиональной компетентности педагогов.

(МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»)

Таблица 25

Квалификац. категория	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Высшая	33 %	25 %	33,3 %
Первая	50 %	62,5 %	53,4 %
Вторая	-	-	-
Соотв. заним. должности	-	-	-
Без категории	17%	12,5 %	13,3 %

Таблица 26

(филиал)

Квалификац. категория	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Высшая	27%	18%	20%
Первая	55%	54%	50%
Вторая	-		
Соотв. заним. должности	-		10%
Без категории	18%	28%	20%

Из 27 педагогов – 15 человек имеют высшее педагогическое образование, 11 – среднее специальное.

Сведения о педагогических кадрах по стажу

Таблица 27

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
до 5 лет	1	2	2
до 30 лет	16	14	12
Свыше 30 лет	12	11	12

Сведения о педагогических кадрах по возрасту

Таблица 28

	2018-2019	2019-2020	2019-2020
Менее 20 лет	-	-	-
От 20 до 30 лет	-	-	-
От 30 до 40 лет	3	3	3
От 40 до 50 лет	10	9	8
От 50 до 60 лет	11	10	10
Свыше 60 лет	5	5	5

Коллектив работоспособный, молодых специалистов нет. Средний возраст педагогических работников 54 года. Работающих пенсионеров – 7.

Педагоги школы участвуют в работе районных методических объединений учителей, обобщают опыт своей работы через работу в методический объединениях.

В школе создана система повышения квалификации, которая позволяет совершенствовать педагогическое мастерство. Составлен перспективный план повышения квалификации. Имеются статистические данные о курсовой подготовке педагогических кадров. Отслеживается эффективность курсовой подготовки. За период 2020-2021 учебного года повысили свой профессиональный уровень через систему прохождения курсовой подготовки и переподготовки – 100 % учителей.

Качество педагогических кадров представлено в таблицах.

(МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»)

Таблица 29

Должность и	Числ енно	Образование педагогических работников					
		Высшее	Из них	Средн	Из них	Нач	Сред

	сть рабо тник ов	професс иональн ое	педагог ическое	ее профес сионал ьное	педагог ическое	альн ое про фес сио наль ное	нее (пол ное) обще е
Всего педагогических работников	15	10	10	5	5		
Руководящие работники	1	1					
Директор	1	1					
Заместители директора (учитель, выполняющий работу заместителя)	2	2					
Главный бухгалтер	1	1					
Учителя	14	10	9	4	4		
Начальны х классов	4	2	2	2	2		
Русского и литературы	3	3	3				
Истории	1	1	1				
Математики	2	2	2				
Информатики							
Физики							
Химии							
Географии							

Биологии	1			1	1		
Немецкий	1	1					
Музыки							
Изо							
Физическо й культуры	1			1	1		
Технологи я	1	1	1				
Педагог- организа тор	0	0	0				

Таблица 30
(филиал)

Должност и	Числ енно сть рабо тник ов	Образование педагогических работников					
		Высшее професс иональн ое	Из них педагог ическое	Средн ее профес сионал ьное	Из них педагог ическое	Нач аль ное про фес сио нал ьно е	Сред нее (пол ное) общ ее
Всего педагогич еских работнико в	11	7	3	4	4	0	0
Руководя щие работники							
Директор							
Заместите ли директора (учитель, выполняю щий)							

работу заместителя)							
Главный бухгалтер							
Учителя	11	7	3	4	4		
Начальных классов	2			2	2		
Русского и литературы	2	1	1	1	1		
Истории	1	1	1				
Математики	1	1	1				
Информатики	1	1	-				
Физики	-	-	-				
Химии	1	1	1				
Географии	-	-	-				
Биологии	-	-	-				
Немецкий	1	1	1				
Музыки							
Изо							
Физической культуры	1			1	1		
Технология	-	1	1	1	1		
Педагог-организатор	0	0	0				

На 1 сентября 2021 года вакансий в ОО нет.

Выводы. Перспектива: согласно ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», педагогическим работникам необходимо проходить курсы повышения квалификации не реже, чем раз в три года. Учителя начальной школы прошли курсы по ФГОС ОВЗ. В соответствии с этим составлен перспективный план для прохождения курсов повышения квалификации учителями школы.

В МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова» образованы следующие методические объединения:

- учителей гуманитарного цикла (Руководитель Пузикова Г.В.)
- учителей естественно-математического цикла (Руководитель Бобова О.А.)
- учителей спортивно-технологического цикла (Руководитель Воробьев П.Ф.)
- классных руководителей (Руководитель Максименко О.Е.)

В филиале «Каипская ООШ» МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А.Чиганова» Ключевского района Алтайского края» образованы методические объединения:

- Учителей естественно-математического цикла (Руководитель Л.М. Дейс.)
- Учителей гуманитарного цикла (Руководитель Шмидт Т.Д.)

Школа полностью укомплектованности педагогическими кадрами.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Выполняя программу развития школы в 2017-2021 учебном году методическая работа была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через учебно-воспитательный процесс школы.

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий усвоить учащимися необходимый объем знаний по предметам, соответствующий базисному учебному плану;
- составлен план работы школы,
- создана структура методической службы (методические объединения учителей по предметам):
 - учителей начальных классов;
 - учителей естественно-математического цикла;
 - учителей гуманитарного цикла;
 - классных руководителей.

Каждое ШМО работало над своей темой, тесно связанной с темой школы. В рамках МО проводились заседания, открытые уроки, работа по самообразованию, работа с одаренными и неуспевающими детьми. Основное назначение МО школы непосредственно связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей.

Работа методических объединений проводилась в соответствии с планом и отражала следующие направления:

- методическая деятельность;
- контрольно – диагностирующая;
- самообразование учителей;
- воспитательная работа;
- изучение нормативно-правовой документации.

На заседаниях методических объединений рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья учащихся, проводили анализы контрольных работ, диагностическую работу, мониторинг учебной и воспитательной работы. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам, предметные недели. Большое внимание учителей уделялось внедрению в учебный процесс информационных технологий. Информационные технологии применимы на разных этапах уроков. В каждом методическом объединении велось обучение для повышения компьютерной грамотности педагогов. Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школы и темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний МО отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами.

Школа на 100% обеспечена учебниками по всем предметам учебного плана, которые входят в Федеральный перечень, ко всем предметным линиям имеются авторские программы, на основе которых составляются рабочие программы по предметам, в соответствии с требованиями Рособнадзора. Ко многим учебникам имеются Приложения на электронном носителе, тетради на печатной основе.

С педагогическими работниками регулярно проводится методическая работа по повышению их профессионального уровня с целью соответствия требованиям профессионального стандарта педагога: тематические педсоветы, индивидуальное консультирование и др. Всеми педагогами школы было проведено само обследование и самоанализ по профстандарту, составлены индивидуальные планы профессионального развития, на основе которых составлена дифференцированная программа развития школы.

В 2019-2020 учебном году в рамках методической темы проведены следующие педагогические советы и семинары:

Педагогические советы и семинары (МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А. Чиганова»)

Таблица 31

№ № п/п	Содержание работы	дата	Форма проведения
	«Итоги адаптационного периода учащихся 1,5,10 классов»	декабрь	Педсовет
	«Развитие психолого-педагогической компетентности педагогов как основа повышения эффективности и качества образовательного процесса»	декабрь	Педсовет
	«Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ОО»	январь	Педсовет

«Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности».	март	Педсовет
---	------	----------

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Общие выводы:

- 1. вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса;**
- 2. 46% педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;**
- 3. низкая активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы, нежелание учителей проходить курсы по совмещаемым в преподавании предметам;**
- 4. недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;**
- 5. педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на муниципальном и краевом уровнях;**
- 6. слабо ведется подготовка к предметным олимпиадам и конкурсам, и не ведется анализ полученных результатов.**

Согласно сделанным выводам на следующий учебный год можно поставить следующие задачи:

Задачи на 2022 уч. г.:

- 1. создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы;**
- 2. продолжить работу по повышению квалификации педагогов, в том числе и для работы с детьми с ОВЗ;**
- 3. внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (методический десант, дистанционные семинары и т.д.).**
- 4. совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;**
- 5. активизировать работу учителей по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;**

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение
Качество библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса
1. Материально-техническая база

Таблица 32

№ строки	Район	Количество школ всего, ед	Количество библиотек, БИЦ в школе всего, ед. (включая филиалы)	Количество БИЦ в школе, ед.
1	2	3	4	5
00	Ключевский	2	2	2

Таблица 33

№ строки	Наличие специализированных зон обслуживания, количество библиотек						Число посадочных мест для пользователей, единиц		
	читальный зал	видео зона	компьютерная зона	зона проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности	зона сохранения и распространения культурного наследия (выставки, витрины, тематические экспозиции)	зона Wi-Fi	все	из них (из гр.8) компьютеризированных, с возможностью доступа к ЭОР библиотеки	из них (из гр.8) с возможностью доступа к сети интернет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	2	1	2	2	2	0	24	0	2

Таблица 34

№ строки	Наличие компьютеризованного рабочего места	Общее число компьютерных	Наличие мобильных устройств, ед.			Наличие устройств для чтения	Наличие копироважно-множ	Наличие демонстрационного оборуд	Наличие доступа в Инте	Наличие действующих АИБ	Наличие локальной сети
			все	из них (из	из них (из						
			о	(из	(из	чтен	множ	оборуд	Инте	АИБ	сети

	библиотекаря, количество библиотек (с филиалами)	устройств (ПК, ноутбуки, планшеты, АРМ библиотекаря) (с филиалами)		гр. 12) ноутов	гр. 12) планшетов	ия электронных книг (читалка), ед.	ительной техники, количество библиотек	ования, количество библиотек	рнет из библиотек, количество библиотек	С (Марк, Ирбис)	в библиотеке, количество библиотек
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
01	2	4	1	2	0	0	2	2	2	0	0

2. Формирование фонда учебников, в том числе ЭФУ

Таблица 35

М с т р о к и	Состоит на конец отчетного учебного года учебников			Поступило на конец отчетного учебного года учебников			Выбыло (списано) на конец отчетного учебного года учебников			Выдано на конец отчетного учебного года учебников			Использование обменно-резервного фонда учебников в ОУ		Фактическая обеспеченность учебниками на конец отчетного периода (2018-	Планируемая обеспеченность учебниками на начало 2018 - 2019 уч.г., %
	комплект	экземпляры	в том числе ЭФУ	комплект	экземпляры	в том числе ЭФУ (из гр.6),	комплектов	экземпляры	в том числе ЭФУ (из гр.9),	комплект	экземпляры	в том числе ЭФУ	выданы	поступили		

			(из гр. 3), экз.			экз.			экз.			(из гр. 12), экз.	п л я р о в	м п л я р о в	2019 уч.г), %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	0	1	1	16	17
0	18	27	0	22	236	0	98	98	0	11	15	0	2	3	100	100
2	54	89		8						31	38		0	7		

3. Формирование основного библиотечного фонда на физических (материальных) носителях

Таблица 36

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма гр.4-5) единиц	В том числе (из гр. 3), единиц					Периодические издания	
			печатные издания	электронные документы на съемных носителях	справочно-энциклопедическая литература	программно-художественная литература	специальная педагогическая литература	Всего выписано наименований	из них (из гр.9) для учащихся
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Поступило документов за отчетный год, единиц	03	4	0	0	0	19	0	0	0
Выбыло документов за отчетный год, единиц	04	0	0	0	0	0	0		
Состоит документов на конец отчетного года, единиц	05	7706	7424	282	424	4627	142		

4. Электронные (сетевые) ресурсы

Таблица 37

Наименование показателей	№ строк	Объем электронного каталога		Объем электронно й(цифровой) библиотек и		Сетевые удаленные лицензионные документы		Наличие собственного сайта или интернет-страницы библиотеки , количество библиотек (с филиалами)
		Общее число записей, единиц	Из них (из гр.3) число записей, доступных в интернете, единиц	Общее число сетевых локальных документов, единиц	Из них (из гр.5) число документов в открытом доступе, единиц	Число без данных, единиц	В них полнотекстовых документов, единиц	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Создано, приобретено за отчетный год, единиц	06	0	0	0	0	0	0	0
Выбыло за отчетный год, единиц	07	0	0	0	0	0	0	0
Объем на конец отчетного года, единиц	08	0	0	0	0	0	0	0

5. Число пользователей и посещений библиотеки

Таблица 38

№ строки	Число зарегистрированных пользователей библиотеки, человек				Число посещений библиотеки, посещений	
	всего	в том числе учащихся (из гр.2)	в том числе (из гр.2) педагогов	в том числе (из гр.2) пользователей из других школ	всего	число посещений массовых мероприятий (из гр.6)
1	2	3	4	5	6	7

09	145	87	29	27	1265	147
----	-----	----	----	----	------	-----

6. Библиотечно-информационное обслуживание пользователей

Таблица 39

Режим обслуживания	№ строки	Выдано (просмотрено) документов из фондов библиотеки, единиц				Выполнено справок и консультаций, единиц
		всего	в том числе (из гр.3)			
			из фонда на физических носителях	из электронной (цифровой) библиотеки	сетевых удаленных лицензионных документов	
1	2	3	4	5	6	7
В стационарном режиме	10	2996	2942	54	0	48
В удаленном режиме (сетевого взаимодействия)	11	0	Не заполняется	0	0	0
Всего (сумма строк 10 и 11)	12	2996	2942	54	0	48

7. Средние показатели библиотечно-информационного обслуживания

Таблица 40

№ строки	Читаемость (количество книговыдач делим на число читателей)	Посещаемость (общее количество посещений делим на число)	Обращаемость основного библиотечного фонда (количество)	Книгообеспеченность (число экз. основного фонда делим на число читателей)
----------	---	--	---	---

		читателей)	во книговыд ач /делим на число экз. фонда)	
1	2	3	4	5
13	20,3	8,7	0,3	19,5

8. Персонал библиотеки

Таблица 41

№ ст ро ки	Число работни ков в библиот еке	Из них (из гр. 2)				Из них (из гр. 2) имеют образование					Из них (из гр. 2) имеют нагрузку			
		заве дую щий биб лиот екой	биб лио тек арь	педа гог- библ иоте карь	сов мест ител ь	выс ше е биб лио теч ное	вы сш ее пе да го ги че ск ое	сре дне е биб лио теч ное	сре дне е пед аго гич еск ое	др уг ое	1 ст ав ка	0,7 5- 0,5 ст ав ки	0,2 5 ст ав ки	за до пл ату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
14	2	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	2	0	0

№ ст ро ки	В том числе со стажем работы в библиотеках (из гр. 2)	В том числе по возрасту (из гр. 2)	Из них (из гр. 2) прошли повышени е квалифика ции, профессио нальной переподго товки на курсах в 2016-2017 учебном году	Из них (из гр. 2) испытыва ют потребнос ть в повышени и квалифика ции, профессио нальной переподго товки на курсах в	Наличи е муници пально го объеди нения по школьн ых библио текарей (да - 1, Нет -0)	Количе ство специа листов библио тек, являю щихся членам и муниц ипальн ого объеди нения

										следующем учебном году		по школьных библиотек (из гр. 2)
	от 0 до 3 лет	от 3 до 6 лет	от 6 до 10 лет	свыше 10 лет	до 30 лет	от 31 до 55 лет	56 лет и старше	в КГУ ДПО АК ИП КРО	в других учреждениях			
1	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
14	0	0	1	1	0	2	0	0	1	1	1	2

9. Инновационный опыт школьных библиотек

Таблица 42

№ строки	Школьные тематические проекты, реализуемые на базе библиотеки	Программы развития БИЦ (название программы)	Инновационные комплексные мероприятия (форма, название)	Собственные электронные образовательные ресурсы (название базы данных, объем)	Программы внеурочной деятельности (название, целевая группа)	Кружки, объединения, клубы по интересам (название, целевая группа)	Опыт работы по направлениям (патриотическое воспитание, краеведение и др.)	Успешное социальное партнерство (совместные мероприятия)	Другое
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15					Внеурочная деятельность, 45 класс «Театр Петрушка»; 6 класс «Мир лекарств	Кружок «Волшебная книга» 8 класс	Обзор, книжные выставки, беседы. Викторины.	Дошкольная группа, детский сад «Василек» и сельская библио	

					венных растен ий»			тека.	
--	--	--	--	--	-------------------------	--	--	-------	--

10. Участие в краевых мероприятиях специалистов школьных библиотек в 2020-2021 году

(предварительная заявка на участие с презентацией опыта работы)

Таблица 43

№ строки	-	Вебинары: «АИС Комплектование», Январь-декабрь 2021г. Краевой конкурс «Родники народные»	Фестиваль школ – лидеров «Новая школа Алтая-2020» (секция БИЦ)		Публикация профессионального опыта работы на странице отделения краевого УМО В течение учебного года
1	2	3	4	5	6
16	0	2	0	0	0

Образовательный процесс в школах имеет в достаточном количестве обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами, позволяющим использовать в образовательном процессе не только традиционные педагогические технологии, ориентированные на печатные источники информации, но и современные информационно-коммуникативные, использующие цифровые носители и Интернет.

Основные функции библиотеки – образовательная, информационная, культурная.

Основными направлениями деятельности библиотеки в 2020-2021 учебном году являются :

- обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
- привлечение к чтению художественной литературы с целью духовного и нравственного развития личности школьников;
- внедрение в практику работы новых информационно-коммуникативных технологий.

В библиотеке выделены следующие группы читателей:

**Основные показатели работы библиотеки
за 2020-2021 учебный год**

Таблица 44

Количество пользователей (всего):	145
1-4 классов	32
5-9 классов	48
10-11 классов	7
педагогов	29
прочие	29
Количество посещений	1265
Из них число посетивших массовые мероприятия	147
Общий фонд библиотечно-информационных ресурсов :	8107
Книжный фонд (всего экз.):	7825
Учебники (кол-во экз.)	2789
Учебники (кол-во комплектов)	1854
Основной фонд /книги и брошюры/ (кол-во экз.)	5036
а) в том числе справочно-энциклопедической литературы (кол-во экз.)	424
б) в том числе программно-художественной литературы (кол-во экз.)	
Фонд нетрадиционных носителей информации (всего экз.):	282
а) аудиовизуальные документы (кол-во экз.)	282
б) электронные издания (кол-во экз.)	0
Комплектование фонда библиотечно-информационных ресурсов	
Списано (всего экз.) :	
Учебников (кол-во экземпляров)	98
Учебников (кол-во комплектов)	98
Основной литературы /книги и брошюры/ (кол-во экз.)	0
Аудиовизуальных документов (кол-во экз.)	0
Электронных изданий (кол-во экз.)	0
Приобретено (всего экз.) :	2
Учебников (кол-во экземпляров)	236
Учебников (кол-во комплектов)	228
Основной литературы /книги и брошюры/ из них: (кол-во экз.)	
справочно-энциклопедической литературы (кол-во экз.)	0

программно-художественной литературы (кол-во экз.)	4
Аудиовизуальных документов (кол-во экз.)	0
Электронных изданий (кол-во экз.)	0
Оформление подписки:	0
Периодические издания:	0
а) газеты (кол-во наименований)	0
б) журналы (кол-во наименований)	0
Электронная подписка :	0
а) газеты (кол-во наименований)	0
б) журналы (кол-во наименований)	0
Выдача библиотечно- информационных ресурсов :	5434
Учебники (кол-во компл.)	1538
Основная литература /книги и брошюры/ (кол-во экз.)	2942
Аудиодокументы (кол-во экз.)	0
Электронные издания (кол-во экз.)	54
Средние показатели работы (высчитываем по формуле):	
Читаемость (кол-во книг выданных за год /на число читателей б-ки)	20,3
Посещаемость (общее кол-во посещений/на число читателей)	8,7
Обращаемость (кол-во книговыдач/на кол-во книг)	0,3
Книгообеспеченность (число книг (без учеб.)/ на число читателей)	19,5
Использование АИБС (кол-во ОО)	0
"1С"	0
"MARC - SQL"	0
"Ирбис"	0
Ведение каталога (кол-во ОО)	0
- из них электронного (кол-во ОО)	0
Количество выполненных справок	48
Наличие Web - ресурса библиотеки (кол-во ОО)	0
Кол-во посещений Web - ресурса	0
Страничка на сайте ОУ (кол-во ОО)	0
Профессиональный сайт библиотеки (кол-во ОО)	0
Блог библиотекаря (кол-во ОО)	0
Обеспеченность квалифицированными кадрами	0
Общее количество работников библиотек/БИЦ, из них: :	

Руководитель структурного подразделения, заведующий библиотекой, БИЦ	
Библиотекарь	1
Педагог-библиотекарь	1
Нагрузка	
а) на полную ставку	
б) на 0,5 ставки	2
в) на 0,25 ставки	
г) за доплату	
Уровень образования	
Количество специалистов с высшим библиотечным образованием	
Количество специалистов со средним библиотечным образованием	
Количество работников с высшим педагогическим образованием	
Количество работников со средним педагогическим образованием	
Прочие	2
Возраст	
а) до 30 лет	
б) 31-55 лет	2
в) от 56 лет	
Стаж работы в библиотечной сфере	
а) до 3 лет	
б) от 3 до 6 лет	
в) от 6 до 10 лет	1
г) свыше 10 лет	1
Повышение квалификации, профессиональной переподготовки на курсах в текущем учебном году (всего):	
в АК ИПКРО	
в других организациях	
Количество проведенных массовых мероприятий	11
Количество оформленных книжных выставок	19
Количество проведенных уроков информационной культуры	12
Материально-техническая база библиотек	
Общая площадь библиотек	72

<i>Наличие читального зала (количество библиотек)</i>	2
Из них имеют 25 и более посадочных мест (количество библиотек)	
Общее количество посадочных мест	24
<i>Наличие компьютерной зоны (количество библиотек)</i>	2
Количество посадочных мест	2
<i>Наличие видеозоны (количество библиотек)</i>	0
Количество посадочных мест	
<i>Наличие доступа в Интернет из библиотеки:</i>	2
Имеется выход (количество библиотек)	2
Нет выхода (количество библиотек)	
<i>Наличие технических средств в библиотеке, БИЦ :</i>	4
Количество библиотек имеющих АРМ пользователя	2
Кол-во библиотек, имеющих только АРМ библиотекаря	2
<i>Общее количество технических средств (кол-во экз.)</i>	6
Компьютер	2
Проектор	1
Телевизор	
Интерактивная доска	
DVD - плеер	
Музыкальный центр	
Веб-камера	
Ноутбук	2
Видеокамера	
Цифровой фотоаппарат	
Многофункциональное устройство	1
Принтер	
Сканер	
Копировальный аппарат	
<i>Организация методической работы (на уровне города / района)</i>	
Проведено а) МО	2
б) семинаров	
в) выездных семинаров	
г) совещаний	
д) конкурсов	1
<i>Публикации в периодической печати (кол-во)</i>	0

Функционирование районного/городского обменно-резервного фонда (да/нет)	да
Поступление в фонд учебников (кол-во комплектов)	37
Выбытие из фонда учебников (кол-во комплектов)	20

Анализ читательских формуляров показывает, что интерес к чтению в начальной школе традиционно высок. Дети начальных классов - частые посетители библиотеки, они особенно активно интересуются художественной литературой. Среди обучающихся старшего звена наибольшим спросом используются справочная литература и школьная программная литература, наряду с художественной литературой в образовательном процессе используют информационный ресурс читального зала. С читателями проводятся беседы по выбору художественной литературы в соответствии с возрастной категорией, индивидуальными интересами и предпочтениями. Регулярно проводились беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя.

Требуют повышенного внимания читатели библиотеки 5-8 классов. Дети посещают библиотеку эпизодически, по заданию учителей литературы. По собственной инициативе читают лишь 10% детей.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда;
- инвентарные книги;
- папки приходных и расходных накладных;
- электронный каталог учебников;
- тетрадь учета литературы временного хранения;

Записи в документах проводятся своевременно.

Фонд расставлен согласно ББК, технически обработан. В течение года проверена правильность расстановки фонда. Доступ к основному фонду – свободный, к учебникам – закрытый. Режим хранения фонда соблюдается.

В целях раскрытия книжного фонда для читателей оформляются выставки новинок, тематические полки.

Наиболее спрашиваемая литература – программная художественная, детская и периодическая.

К сожалению, из-за небольших поступлений новой методической литературы снизилась ее обращаемость. Педагогические работники интересуются методикой преподавания учебных предметов, новейшими педагогическими технологиями, используют в своей работе электронные версии методических журналов.

Низкие показатели выдачи литературы по технике, спорту и искусству объясняются отсутствием интереса учащихся к такому виду литературы потому, что она устарела.

В течение года от читателей поступил 48 запроса различного характера. В большинстве своем справки выдавались при подготовке рефератов и докладов к урокам, научно – практической конференции учащихся, при подготовке

общешкольных мероприятий, внеклассных занятий, педагогических советов и школьных методических объединений.

Таблица 45

Наименование мероприятий	Форма проведения	Читательское назначение	Сроки проведения	Ответственные
«Моя малая Родина _Алтайский край»	Книжная выставка	1-11 классы	В течение года	Библиотекарь Гадлевская О.П.
«Винни – Пух и все,все,все»	Викторина	Младшая 1-4 (10 человек)	январь	Каипская СБ Библиотекарь Зиненко О.В.
«Защитники Отечества»	Книжная выставка	Взрослые, юношество, дети. (12 книг, взяли 8 книг)	февраль	Каипская СБ Библиотекарь Зиненко О.В., Гадлевская О.П.
«Поэзия – музыка слов»	Книжная выставка	Взрослые, юношество (15 книг, взяли 6 книг)	март	Библиотекарь Зиненко О.В.
«Это новинки»	Книжная выставка	Младшая, средняя	сентябрь	Библиотекарь Зиненко О.В, Гадлевская О.П.
«В стране героев Э.Н.Успенского)	Литературный конкурс	Младшая (1-4 кл, 10 ч.)	ноябрь	Библиотекарь Зиненко О.В
«Зимняя сказка»	Конкурс рисунков	Младшая	Декабрь	Библиотекарь Зиненко О.В

		(10ч.)		
«Писатели – юбиляры»	Книжные выставки	1-11 классы	В течение года	Библиотекари Зиненко О.В, Гадлевская О.П.
«Первый полёт в космос»	Викторина	1-11 классы	Апрель	Гадлевская О.П.
«Преданья старины глубокой»	Книжная выставка	1-11 классы	В течение года	Гадлевская О.П.

Выводы:

- обеспеченность учебно-методической и художественной литературой – 100%;
- общее количество единиц хранения фонда библиотеки – 1854 комплектов учебников (2789 экз.учебники); 7702 экз. – основной фонд
- школа обеспечена современной информационной базой (выход в Интернет, электронная почта, медиатека);
- востребованность библиотечного фонда и информационной базы - на 100%
- имеется страница БИЦ на сайте школы
- обеспечено открытость и доступность информации о деятельности ОУ для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации).

Раздел 9. Материально-техническая база

В МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А.Чиганова» имеется 14 оборудованных предметных учебных кабинетов.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

Таблица 46

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2019	2020	2021
Физики	1	1	1
Химии и биологии	1	1	1
Информатики и ИКТ	1	1	1
Начальных классов	4	4	4
Иностранного языка	1	1	1

Русского языка и литературы	2	2	2
Истории и обществознания	1	1	1
Математики	1	1	1
Другие учебные кабинеты (указать):			
Внеурочной деятельности			
Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д.	1	1	1
Кабинетов обслуживающего труда	1	1	1
Учебных мастерских	2	2	2
Актового зала	1	1	1
Спортивного зала	1	1	1

В филиала «Каипская ООШ» МБОУ «Петуховская СОШ имени С.А.Чиганова» имеется 12 оборудованных предметных учебных кабинетов.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими (филиал)

Таблица 47

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	Наличие/количество		
	2019	2020	2021
Физики	1	1	1
Химии и биологии	1	1	1
Информатики и ИКТ	1	1	1
Начальных классов	2	2	2
Иностранного языка	1	1	1
Русского языка	2	2	2
Истории и обществознания	1	1	1
Математики	1	1	1
Другие учебные кабинеты (указать):			
Внеурочной деятельности			
Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д.	1	1	1
Кабинетов обслуживающего труда	1	1	1
Учебных мастерских	2	2	2
Актового зала	1	1	1
Спортивного зала	1	1	1

Библиотечно-информационный центры имеют зоны абонементов, читального зала, книгохранилища, компьютеризированное рабочее место с выходом в Интернет.

Школа располагает спортивным залом и стадионом (филиал). Имеется спортивное оборудование, позволяющее реализовать все разделы программы.

Для организации внеурочной занятости и дополнительного образования в школе функционируют кабинет внеурочной деятельности, актовый зал.

В образовательном процессе задействованы 14 компьютеров. 80 % учебных кабинетов оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя. Имеются 5 интерактивных досок.

Школа обеспечена учебно-лабораторным оборудованием: для начальной школы, кабинеты химии, физики.

Выводы: в учреждениях обеспечена безопасность образовательного процесса, санитарных, гигиенических и медицинских требований. Условия, созданные в школе полностью соответствуют требованиям, предъявляемым к современным условиям организации и осуществления образовательного процесса. Безбарьерная среда – отсутствует.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методические объединения учителей-предметников, психолого-педагогический консилиум, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

Администрация школы:

Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;

Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);

Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Методические объединения учителей-предметников:

Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

Педагогический совет:

Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;

Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;

Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;

Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

Содержание ВСОКО

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9-х классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ВПР);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

- профессиональное самоопределение обучающихся.
- 2. Качество реализации образовательного процесса:
 - основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
 - рабочие программы по предметам УП
 - программы внеурочной деятельности
 - реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
 - качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
 - качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
 - удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
 - адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

- 3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:
 - материально-техническое обеспечение;
 - информационно-развивающая среда;
 - санитарно-гигиенические и эстетические условия;
 - медицинское сопровождение;
 - организация питания;
 - психологический климат в образовательном учреждении;
 - кадровое обеспечение;
 - общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
 - документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Объекты оценки качества образования

Таблица 48

/п	Объект оценки	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Качество образовательных результатов					
	Предметные результаты	доля неуспевающих; доля обучающихся на «4» и «5»; доля обучающихся 9, классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной	Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации	Зам.дир. по УР	по итогам четверти, полугодия; учебного года в соответствии с планом ВШК

		<p>аттестации по предметам русский язык и математика;</p> <p>доля обучающихся 9,х классов, получивших аттестат;</p> <p>средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации;</p> <p>доля обучающихся 9,х классов, получивших аттестат особого образца</p>			мониторинга
	<p>Метапредметные результаты</p>	<p>Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).</p> <p>Динамика результатов</p>	<p>ВПр, метапредметные контрольные работы</p>	<p>Классный руководитель, Зам.дир. по УР</p>	<p>в соответствии с планом ВШК</p>
	<p>Личностные результаты</p>	<p>Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной</p>	<p>Результаты участия в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, НПК и т.д.</p> <p>Анализ</p>	<p>Классный руководитель, Зам.дир. по ВР и УР</p>	<p>в соответствии с планом ВШК</p>

		программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов	урочной и внеурочной деятельности		
	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Мониторинговое исследование Наблюдение	Классный руководитель, зам. директора по ВР	1 раз в год
	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, город, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район и т.д. Доля победителей	Наблюдение	Классный руководитель Зам. дир. по УР, Зам.дир. по ВР	в соответствии с планом ВШК мониторинга

		спортивных соревнований на уровне: школа, район и т.д.			
	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование	Классный руководитель, психолог	март
	Профессиональное самоопределение	Доля выпускников 9,го класса поступивших в уч.заведения	наблюдение	Кл.руков, зам.дир. по УР	август
II. Качество реализации образовательного процесса					
	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС: соответствует структуре ООП содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС.	Экспертиза	Директор Зам.дир. по УР	в соответствии с планом ВШК
	Рабочие программы по	Соответствие ФГОС	экспертиза	Зам.дир. по УР,	1 раз в год

	предметам	Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы		руководител и ШМО	
0	Программы внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Экспертиза Анкетирова ние Мониторинг	Зам.дир. по ВР	1 раз в год
1	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС Степень выполнения	Экспертиза итоговый контроль	Директор Зам.дир. по УР	в соответст вии с планом ВШК
2	Качество уроков и индивидуально й работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно- деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Экспертиза, наблюдение	Директор Зам.дир. по УР	В течение года
3	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС реализация системно- деятельностного подхода;	Анкетирова ние наблюдение	Директор Зам.дир. по ВР	В течение года

		деятельность по формированию УУД; и т.д.			
4	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анкетирование	Зам.дир. по УР, психолог	1 раз в год
5	Организация занятости обучающихся	Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул	Экспертиза	Зам.дир. по ВР	В соответствии с планом ВШК
III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					
6	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор Зам.дир. по УР Зам.дир. по ВР	2 раза в год
7	Информационно-развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность	Экспертиза	Директор Зам.дир. по УР	2 раза в год

		обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям			
8	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПин при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	контроль Анкетирование	Зам.дир. по УР Зам.дир. по ВР завхоз	В соответствии с планом ВШК и мониторинга
9	Организация питания	Охват горячим питанием	Мониторинг анкетирование, опрос	Зам.дир. по ВР	ежемесячно
11	Использование социальной сферы района и села	Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в УДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей села и т.д.	Мониторинг анализ	Зам.дир. по ВР	Конец учебного года
2	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по	Экспертиза	Директор Зам.дир. по УР	Начало и конец учеб.года

		каждому предмету учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы			
3	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ	Экспертиза	Зам.дир. по ВР	Конец учебного года
	Документобор	Соответствие	Экспертиза	директор	В

4	рот и нормативно-правовое обеспечение	школьной документации установленным требованиям Соответствие требования к документообороту Полнота нормативно-правового обеспечения			течение года
---	---------------------------------------	---	--	--	--------------

Проблемы и пути их решения

В ходе проведения самообследования деятельности школы были выявлены проблемы функционирования и развития в 2020-2021 учебном году:

В области качества образования:

-качество подготовки учащихся 9 и 11 класса по предметам, сдаваемым по выбору;

- повышение качества знаний в основной школе;

В области совершенствования воспитательной работы:

-акцентировать внимание на воспитательной компоненте образования, на проблемах социализации детей, особенно учащихся 8,9 классов;

-необходимость внедрения на качественно новом уровне системы психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи учащимся, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, учащимся с дивергентным поведением;

-продолжить профориентационную работу;

-необходимо системно организовать работу с детьми с низкой учебной мотивацией;

-продолжить внедрение комплекса мер по обучению детей, требующих особого внимания, в т.ч., детей-инвалидов, детей с ОВЗ детей, нуждающимся в надомном обучении.

В области модернизации управления качеством:

-внести изменения в процедуры аттестации, стимулирования педагогов с учетом внедрения Профстандарта педагога и Кодекса профессиональной этики.

В области внедрения новых ФГОС основного общего образования:

-особое внимание необходимо уделить качеству повышения квалификации учителей, внедрению передового опыта. С этой целью вносятся изменения в систему оценочных показателей, в т.ч. при распределении инновационного фонда;

-внедрять современные новые механизмы финансирования, системы оценки и управления качеством, стимулирования.

В области внедрения ФГОС ОВЗ:

-особое внимание необходимо уделить качеству повышения квалификации учителей, внедрению передового опыта;

-внедрять современные новые механизмы финансирования, системы оценки и управления качеством, стимулирования.

В области повышении качества кадрового потенциала образования:

- создание условий для творческой и индивидуальной работы с учеником;
- снижение «бумажной» нагрузки на учителя, педагога;
- привлечение молодых педагогов.

Выводы: Решение выше перечисленных проблем будет реализовываться в 2021-2022 учебном году в процессе выполнения следующих мероприятий:

Мероприятия:

- разработка рабочих программ по предметам и системы оценки качества освоения программы;

- разработка программы коррекционной работы;

- корректировка дифференцированной программы школы;

- создание системы оценки достижения результатов освоения программы как

совокупности внутренней и внешней системы оценки, обеспечивающей комплексный подход к оценочной деятельности школьников;

- организация просвещения родительской общественности по внедрению ФГОС, ФГОС ОВЗ;

- обеспечение непрерывности профессионального развития работников школы, своевременное прохождение курсов повышения квалификации по проблемам ФГОС, ФГОС ОВЗ;

- определение объема средств, необходимых для оплаты труда педагогов, Реализующих внеучебные образовательные программы;

- продолжить оснащения учебных помещений для учащихся в соответствии с требованиями ФГОС и достаточным фондом дополнительной литературы;

- обеспечение образовательного учреждения учебниками и учебно-методической литературой (УМК) в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников на текущий год;

- обеспечение доступа педагогов и обучающихся к печатным и электронным

образовательным ресурсам по всем предметам учебного плана.

Организация внеурочной образовательной деятельности.

Мероприятия:

- разработка оптимальной для образовательного учреждения модели организации внеурочной деятельности обучающихся, включающей направления и формы организации, внутренние и привлекаемые для ее реализации ресурсы;

- определение содержания внеурочной деятельности с учетом пожеланий обучающихся и их родителей;

- определение оптимальной нагрузки внеурочной деятельности с учетом пожеланий педагогов, родителей, учащихся.

Поддержка талантливых детей

Создание условий, обеспечивающих проявление творческой активности одаренных детей для реализации их потенциальных возможностей.

Мероприятия:

- разработка разнообразных направлений, форм и методов работы с одаренными и талантливыми детьми;
- создание банка данных одаренных и талантливых детей на основании видов одаренности;
- создание оптимальных по трудности условий образовательной деятельности учащихся соразмерно с их потребностями;

Развитие кадрового ресурса школы

Совершенствование содержания и форм работы с педагогическими кадрами

Мероприятия:

- ежегодное выявление в процессе педагогического тестирования сформированности эмоционального выгорания (СЭВ) и общего уровня психической напряженности педагогов школы и оказание психологической помощи в оказании возникших проблем;
- формирование благоприятного морально-психологического климата, способствующего творчеству;
- обеспечение санитарно-гигиенических, физиологических, психологических, эстетических условий труда;
- автоматизация рабочего места педагога (компьютерная, демонстрационная, копировально-множительная техника, подключение к сети Интернет, ведение электронного документооборота по средствам «Сетевого города»).

Организация и осуществление различных моделей повышения квалификации.

Мероприятия:

- совершенствование механизмов непрерывного педагогического образования;
- усиление взаимосвязи системы педагогического образования с потребностями школы;
- распространение ценного опыта отдельных учителей школы по приоритетным направлениям развития системы образования;

Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования

Формирование единого понимания и использование критериев качества образования и подходов к их применению.

Мероприятия:

•привлечение общественности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

•Внедрение системы школьного мониторинга учебных достижений, способствующей повышению управляемости и мобильности образовательной системы; обеспечение объективной информации об уровне и качестве индивидуальных учебных достижений учащихся и среднестатистических достижений школы в целях коррекции учебного процесса и учебной активности выпускников;

**•Проведение внешней и внутренней экспертизы в области качества
Внедрение новых информационных технологий в работу управленческих структур школы.**

Мероприятия:

-развитие электронного документооборота;

-автоматизация системы мониторинга и контроля знаний школьников;

-успешное внедрение АИС «Сетевой регион. Образование» с целью улучшения качества управления учебно-воспитательным процессом школы.

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

Таблица 49

	Показатели	Единица измерения	2019-2020	2020-2021
	Общие сведения об образовательной организации			
	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию, серия и номер лицензии, регистрационный номер; начало периода действия; окончание периода действия). <i>Лицензия выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края 22 октября 2014года, серия 22 ЛО1, № 0001461, регистрационный № 486. Срок действия - бессрочный</i>			
	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший лицензию, серия и номер лицензии, регистрационный номер; начало периода действия) <i>Аккредитация выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края №251 15.06.2015 Серия 22А01 № 0001794 от 15.06.2015.</i>			
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	человек	72	62
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	25	20
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	39	35
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	8	2
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/ %	32/44	24/39
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	-	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	-	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому	-	-	71

	языку			
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-	-	36
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	-	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	-	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Человек %	-	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	-	0/0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных	человек %	45/62,5 %	35/56,4

	олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся			
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %	12/26 %	5/8
1.19.1	Регионального уровня			-
1.19.2	Федерального уровня			-
1.19.3	Международного уровня			-
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Человек %	-	7/11
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Человек %	-	7/11
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	Человек %	-	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	Человек %	-	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	16	15
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек %	9/56 %	10/67
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек %	9/56 %	9/60
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек %	7/44 %	5/33
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек %	7/44	5/33

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек %		
1.29.1	Высшая	человек %	4/25 %	5/33
1.29.2	Первая	человек/ %	10/63%	8/53
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек		
1.30.1	До 5 лет	человек %	-	-
1.30.2	Свыше 30 лет	человек %	11/69 %	10/67
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек %	-	0/0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человека %	3/19 %	4/27
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших в 2019-2021 повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человека %	13/81 %	5/15,6
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек %	-	9/28

2	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,3	0,3
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	36,8	45
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да/нет	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да/нет	да	да
24.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да/нет	да	да
24.2	С медиатекой	Да/нет	да	да
24.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да/нет	да	да
24.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да/нет	да	да
24.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет	да	
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек %	72/100	62/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	32,5	37,8

**Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию
(филиал) Таблица 50**

№	Показатели	Единица измерения	2020	2021
	Общие сведения об образовательной организации			
	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию, серия и номер лицензии, регистрационный номер; начало периода действия; окончание периода действия). <i>Лицензия выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края 22 октября 2014года, серия 22 ЛО1, № 0001461, регистрационный № 486. Срок действия - бессрочный</i>			
	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший лицензию, серия и номер лицензии, регистрационный номер; начало периода действия) <i>Аккредитация выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края №251 15.06.2015 Серия 22А01 № 0001794 от 15.06.2015.</i>			
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	человек	23	25
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	11	11
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	12	14
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/ %	6 26%	6 24%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл		3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл		3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-	-	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-	-	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	-	0

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек %		0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	Человек %	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек %	0	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	Человек %	-	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек %	3 13	3 12
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек / %	-	-
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Человек %	0	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Человек %	0	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	Человек %	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	Человек %	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	11	10

		к		
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек %	7 64%	7 70%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек %	7 63%	5 50
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек %	4 36%	3 30
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек %	4 36%	3 30
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек %	3 27%	0
1.29.1	Высшая	человек %	1 9%	0
1.29.2	Первая	человек %	2 18%	0
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Человек		
1.30.1	До 5 лет	человек %	2 18%	2 20
1.30.2	Свыше 30 лет	человек %	7 58%	8 80
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	Человек %	0	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек %	7 64%	6 60%

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших в 2019-2020 повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Человек %	1 9%	3 30%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек %	0	7 70%
2	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единица	0,7	0,7
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единица	38,5	38,5
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да/нет	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да/нет	да	да
24.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да/нет	да	да
24.2	С медиатекой	Да/нет	да	да
24.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да/нет	да	да
24.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да/нет	да	да
24.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек %	23 100%	25 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м		